# [Решение Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 22 ноября 2018 г. N 15-рс "О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" (с изменениями и дополнениями)](https://internet.garant.ru/document/redirect/43635002/0)

С изменениями и дополнениями от:

19 декабря 2019 г., 30 апреля, 30 июля 2020 г., 23 июня 2022 г., 26 октября 2023 г.

1. Принять Регламент Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" ([Приложение](#sub_1000)).

2. Признать утратившими силу:

1) [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/32351913/0) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 23.10.2013 N 3-рс "О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп";

2) [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/32359908/0) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 24.12.2014 N 102-рс "О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 23.10.2013 N 3-рс "О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп";

3) [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/43613008/0) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 16.02.2017 N 232-рс "О внесении изменения в Решение Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 23.10.2013 N 3-рс "О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп";

4) [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/43621180/0) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 21.09.2017 N 275-рс "О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 23.10.2013 N 3-рс "О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп".

3. [Опубликовать](https://internet.garant.ru/document/redirect/43635003/0) настоящее Решение в газете "Майкопские новости".

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его [опубликования](https://internet.garant.ru/document/redirect/43635003/0).

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по законности, местному самоуправлению и регламенту (председатель - Мамий А.С.).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета народных  депутатов муниципального  образования "Город Майкоп" | А.Е. Джаримок |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального  образования "Город Майкоп" | А.Л. Гетманов |

г. Майкоп

22 ноября 2018 года

N 15-рс

Приложение  
к [Решению](#sub_0) Совета народных  
депутатов муниципального  
образования "Город Майкоп"  
от 22 ноября 2018 года N 15-рс

# Регламент Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп"

С изменениями и дополнениями от:

19 декабря 2019 г., 30 апреля, 30 июля 2020 г., 26 октября 2023 г.

Настоящий Регламент устанавливает организационные основы деятельности Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Совет народных депутатов), вопросы порядка организации и ведения сессий, принятия решений Советом народных депутатов, иные вопросы, предусмотренные настоящим Регламентом.

# Глава 1. Общие положения

Статья 1. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте

1. Решение нормативного характера (нормативный правовой акт) - изданный в установленном порядке акт Совета народных депутатов, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений, и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом.

2. Решение ненормативного характера (ненормативный правовой акт) - изданный в установленном порядке акт Совета народных депутатов, носящий индивидуально-разовый, индивидуально-определенный характер и не имеющий признаков нормативного правового акта, указанных в [пункте 1](#sub_1001) настоящей статьи.

3. Основной формой работы Совета народных депутатов являются сессии, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, [Уставом](https://internet.garant.ru/document/redirect/43628476/1000) муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Устав муниципального образования), к компетенции Совета народных депутатов.

Работа Президиума Совета народных депутатов (далее - Президиум) и постоянных комитетов Совета народных депутатов осуществляется в форме заседаний.

4. Число избранных депутатов Совета народных депутатов - число депутатов, фактически избранных в Совет народных депутатов, за исключением тех депутатов, чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном порядке.

5. Процедурные вопросы - вопросы, определяющие официальный порядок действий депутатов Совета народных депутатов при обсуждении ими вопросов, рассматриваемых на сессиях Совета народных депутатов.

К процедурным относятся вопросы:

1) о перерыве сессии, переносе или закрытии сессии;

2) о предоставлении дополнительного времени для выступления;

3) о предоставлении слова приглашенным на сессию лицам;

4) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки сессии;

5) о переходе (возвращении) к вопросам повестки сессии;

6) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующим комитетам, временным комиссиям;

7) о голосовании без обсуждения;

8) о проведении закрытой сессии;

9) о приглашении на сессию представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений и других специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам;

10) об изменении способа проведения голосования;

11) о проведении дополнительной регистрации;

12) о пересчете голосов;

13) о повторном голосовании.

Статья 2. Правовое положение Совета народных депутатов

1. Совет народных депутатов является представительным органом местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп".

2. Совет народных депутатов самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению и осуществляет свои полномочия в соответствии с [Конституцией](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](https://internet.garant.ru/document/redirect/32301438/0) Республики Адыгея, законами Республики Адыгея, иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования, иными нормативными правовыми актами муниципального образования "Город Майкоп", настоящим Регламентом.

3. Совет народных депутатов является юридическим лицом.

Статья 3. Принципы деятельности Совета народных депутатов

Деятельность Совета народных депутатов основывается на принципах политического многообразия, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов на основе гласности, ответственности, законности и учета общественного мнения.

Статья 4. Установленная численность депутатов Совета народных депутатов

Установленная численность депутатов Совета народных депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея определена Уставом муниципального образования и составляет 30 депутатов.

Статья 5. Первая (организационная) сессия Совета народных депутатов

Информация об изменениях:

Часть 1 изменена с 28 октября 2023 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/407889247/2) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 26 октября 2023 г. N 14-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32387002/1026)

1. Совет народных депутатов приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Вновь избранный Совет народных депутатов собирается на первое заседание председателем избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в муниципальном образовании "Город Майкоп" (далее - Избирательная комиссия) в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Совета народных депутатов в правомочном составе.

2. Первое заседание вновь избранного Совета народных депутатов до избрания председателя Совета народных депутатов ведет старший по возрасту депутат из числа избранных депутатов Совета народных депутатов, после его избрания - председатель Совета народных депутатов.

3. На первом заседании подлежат обязательному рассмотрению следующие вопросы:

- о результатах выборов депутатов Совета народных депутатов;

- об избрании председателя Совета народных депутатов;

- об избрании заместителей председателя Совета народных депутатов;

- о структуре Совета народных депутатов;

- об избрании председателей постоянных комитетов Совета народных депутатов;

- о персональном составе постоянных комитетов Совета народных депутатов.

4. На первом заседании могут быть рассмотрены иные вопросы.

Статья 6. Принесение присяги депутатом Совета народных депутатов

1. На первом заседании вновь избранного Совета народных депутатов каждый депутат приносит присягу:

"Я, (Ф.И.О.), принимая на себя полномочия депутата Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп", обязуюсь соблюдать [Устав](https://internet.garant.ru/document/redirect/43628476/1000) муниципального образования "Город Майкоп", прилагать все усилия для решения вопросов местного значения, руководствоваться в своей деятельности исключительно интересами моих избирателей и всего населения муниципального образования "Город Майкоп".

2. Текст присяги на официальном бланке Совета народных депутатов подписывается депутатом Совета народных депутатов и передается на хранение в управление делами Совета народных депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета народных депутатов действующего созыва, вновь избранный депутат на ближайшем заседании Совета народных депутатов приносит присягу в порядке, утвержденном настоящей статьей.

Статья 7. Условия осуществления полномочий депутата Совета народных депутатов

1. В соответствии с федеральными законами и законами Республики Адыгея депутату Совета народных депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Организацию деятельности Совета народных депутатов осуществляет председатель Совета народных депутатов.

Статья 8. Решения Совета народных депутатов

Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

# Глава 2. Председатель Совета народных депутатов и его заместители

Статья 9. Порядок выдвижения на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей

1. Для руководства Советом народных депутатов из состава депутатов избираются председатель Совета народных депутатов и его заместители.

2. Председатель Совета народных депутатов и его заместители избираются на сессии Совета народных депутатов тайным голосованием с использованием бюллетеней.

3. Кандидатуры на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей вправе выдвигать депутаты Совета народных депутатов.

4. Кандидаты, давшие согласие для избрания на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей, выступают на сессии с изложением программы по важнейшим вопросам предстоящей деятельности. Каждый депутат имеет право задать вопросы кандидату, высказать свое мнение по представленной им программе, агитировать "за" или "против" выдвинутой кандидатуры, выдвигать другие кандидатуры.

5. Кандидат считается выдвинутым для голосования на должность председателя Совета народных депутатов, заместителя председателя Совета народных депутатов, если за его включение в бюллетень для тайного голосования проголосовало простое большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Статья 10. Порядок избрания на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей

1. Кандидаты на должность председателя Совета народных депутатов и заместителей председателя Совета народных депутатов, не заявившие самоотвод, включаются в бюллетени для тайного голосования.

2. Председатель Совета народных депутатов и его заместители избираются на должность простым большинством от установленной численности депутатов Совета народных депутатов путем тайного голосования.

3. В случае если ни один из кандидатов на должность председателя Совета народных депутатов, заместителя председателя Совета народных депутатов не набрал необходимого количества голосов депутатов, проводятся повторные выборы с очередным выдвижением кандидатов.

4. Результаты голосования об избрании председателя Совета народных депутатов и его заместителей оформляются решением Совета народных депутатов.

Статья 11. Полномочия председателя Совета народных депутатов

1. Председатель Совета народных депутатов работает на постоянной основе и осуществляет организацию деятельности Совета народных депутатов.

2. Председатель Совета народных депутатов:

1) представляет Совет народных депутатов во взаимодействии с населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, средствами массовой информации, органами государственной власти Республики Адыгея, федеральными органами государственной власти;

2) созывает сессии Совета народных депутатов, заседания Президиума, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, осуществляет общее руководство в подготовке сессий Совета народных депутатов и заседаний Президиума;

3) формирует повестки дня сессий Совета народных депутатов, заседаний Президиума и выносит их на утверждение Президиума;

4) председательствует на сессиях Совета народных депутатов и заседаниях Президиума;

5) устанавливает внутренний распорядок работы Совета народных депутатов, управления делами Совета народных депутатов в соответствии с полномочиями, предоставленными законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, Уставом муниципального образования и настоящим Регламентом;

6) в соответствии с действующим законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников управления делами Совета народных депутатов, назначает их на должности и освобождает от должности;

7) распределяет обязанности между заместителями председателя Совета народных депутатов;

8) дает поручения постоянным комитетам и временным комиссиям Совета народных депутатов по вопросам их ведения в соответствии с их функциями;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения населения в работе Совета народных депутатов;

10) рассматривает обращения граждан и организаций, поступившие в Совет народных депутатов;

11) ведет прием граждан и организаций в Совете народных депутатов;

12) распоряжается денежными средствами Совета народных депутатов в пределах утвержденной в бюджете сметы расходов Совета народных депутатов, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

13) представляет Совет народных депутатов в судах;

14) действует без доверенности от имени Совета народных депутатов, выдает доверенности от имени Совета народных депутатов;

15) утверждает штатное расписание Совета народных депутатов в пределах установленных бюджетных ассигнований на содержание Совета народных депутатов.

3. Председатель Совета народных депутатов осуществляет иные полномочия, порученные ему Советом народных депутатов и (или) возложенные на него действующим законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, Уставом муниципального образования.

4. Председатель Совета народных депутатов подписывает и скрепляет печатью Совета народных депутатов решения Совета народных депутатов, Президиума, другие внутренние документы в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования и настоящим Регламентом.

5. Председатель Совета народных депутатов в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

Статья 12. Полномочия заместителей председателя Совета народных депутатов

1. Один из заместителей председателя Совета народных депутатов исполняет обязанности председателя Совета народных депутатов в полном объеме в его отсутствие в соответствии с распоряжением председателя Совета народных депутатов.

2. Заместители председателя Совета народных депутатов по поручению председателя Совета народных депутатов:

1) представляют Совет народных депутатов во взаимодействии с населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, средствами массовой информации, органами государственной власти Республики Адыгея, федеральными органами государственной власти;

2) дают поручения постоянным комитетам и временным комиссиям Совета народных депутатов по вопросам их ведения в соответствии с их функциями;

3) рассматривают обращения граждан и организаций, поступившие в Совет народных депутатов;

4) ведут прием граждан и организаций в Совете народных депутатов.

3. Заместители председателя Совета народных депутатов одновременно могут возглавлять постоянные комитеты Совета народных депутатов.

Статья 13. Инициирование вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей

1. Основаниями для инициирования вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей являются:

1) превышение полномочий, установленных [статьями 11](#sub_1071), [12](#sub_1079) настоящего Регламента соответственно;

2) неоднократное нарушение [статьи 44](#sub_1259) настоящего Регламента.

2. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей рассматривается при поступлении личного заявления председателя Совета народных депутатов, его заместителей, а также по требованию группы депутатов Совета народных депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Информация об изменениях:

Часть 3 изменена с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/4) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1084)

3. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей без обсуждения и голосования не включается в повестку дня сессии Совета народных депутатов.

4. Председателю Совета народных депутатов, его заместителям, в отношении которых решается вопрос об освобождении от занимаемой должности, в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

Информация об изменениях:

Статья 14 изменена с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/5) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1087)

Статья 14. Порядок освобождения от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей

Председатель Совета народных депутатов, заместители председателя Совета народных депутатов освобождаются от должности решением Совета народных депутатов, принимаемым тайным голосованием с использованием бюллетеней большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, в случае наличия оснований, предусмотренных [статьей 13](#sub_1086) настоящего Регламента.

# Глава 3. Президиум Совета народных депутатов

Статья 15. Состав Президиума, порядок его работы

1. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня сессии Совета народных депутатов, выявления и согласования мнения депутатов и решений, принятых на заседаниях постоянных комитетах и временных комиссий, Совет народных депутатов образует Президиум.

2. В состав Президиума входят председатель Совета народных депутатов, его заместители, председатели постоянных комитетов Совета народных депутатов.

3. В заседаниях Президиума могут участвовать депутаты Совета народных депутатов, Глава муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Глава муниципального образования), первые заместители Главы Администрации муниципального образования "Город Майкоп" (далее - первые заместители Главы Администрации), заместители Главы Администрации муниципального образования "Город Майкоп" (далее - заместители Главы Администрации), руководители структурных подразделений Администрации муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Администрация муниципального образования), представители средств массовой информации, сотрудники управления делами Совета народных депутатов, другие приглашенные лица.

Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствуют более половины его состава.

Заседания Президиума созываются председателем Совета народных депутатов либо по его поручению одним из заместителей. Президиум созывается, как правило, перед сессией Совета народных депутатов.

Внеочередные заседания Президиума могут созываться по решению председателя Совета народных депутатов, по предложению Главы муниципального образования или по требованию не менее трех членов Президиума.

4. Заседания Президиума могут быть как открытыми, так и закрытыми, в зависимости от принятого большинством членов Президиума решения и характера рассматриваемых вопросов.

5. Решения Президиума принимаются на его заседаниях большинством голосов от общего числа членов Президиума и подписываются председателем Совета народных депутатов.

Заседания Президиума протоколируются. Депутаты Совета народных депутатов вправе знакомиться с протоколами заседаний Президиума.

На заседаниях каждый член Президиума имеет один голос. Решения принимаются открытым голосованием.

Сессия Совета народных депутатов вправе отменить решение Президиума.

Статья 16. Функции Президиума

Президиум:

1) принимает решение о созыве очередных, внеочередных и чрезвычайных сессий Совета народных депутатов;

2) утверждает проекты повестки дня сессий Совета народных депутатов, принимает решение о включении в повестку дня сессий Совета народных депутатов вопросов в рамках "информационного часа" и "часа Главы муниципального образования";

3) осуществляет предварительное рассмотрение проектов решений, вносимых на сессию, и материалов к ним, заключений постоянных комитетов и временных комиссий Совета народных депутатов по данным проектам, также определяет время для докладов и содокладов по проектам решений на сессии;

4) принимает решение о проведении депутатских слушаний;

5) заслушивает сообщения председателей комитетов Совета народных депутатов об их деятельности;

6) принимает совместные с Главой муниципального образования решения о награждении Почетной грамотой муниципального образования "Город Майкоп" граждан и коллективов предприятий, учреждений и организаций;

7) принимает решение о приглашении представителей Администрации муниципального образования, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, общественных объединений, научных учреждений, экспертов и других специалистов, обладающих специальными знаниями и привлекаемых к обсуждению вопросов, рассматриваемых на сессиях Совета народных депутатов.

8) принимает решение о сообщении в средствах массовой информации, а также информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о неоднократном отсутствии депутата на сессии Совета народных депутатов по неуважительным причинам в соответствии с [пунктом 5 статьи 38](#sub_1222) настоящего Регламента.

# Глава 4. Счетная комиссия Совета народных депутатов

Статья 17. Порядок избрания Счетной комиссии Совета народных депутатов

1. Для проведения тайного, поименного голосования, голосования путем опроса депутатов и определения их результатов Совет народных депутатов на первом заседании избирает из числа депутатов Совета народных депутатов открытым голосованием Счетную комиссию, состав которой может быть изменен в течение срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.

В Счетной комиссии не могут состоять депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты на должности председателя и заместителей председателя Совета народных депутатов.

Счетная комиссия избирается на срок полномочий Совета народных депутатов в количестве трех человек.

2. Избранным в состав Счетной комиссии считается депутат, за кандидатуру которого проголосовало простое большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Состав Счетной комиссии утверждается решением Совета народных депутатов, принимаемым простым большинством от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения Счетной комиссии принимаются большинством голосов членов Счетной комиссии.

4. Протокол заседания Счетной комиссии, на котором избирались (переизбирались) председатель и секретарь Счетной комиссии, утверждается решением Совета народных депутатов, принимаемым простым большинством от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Статья 18. Порядок работы Счетной комиссии Совета народных депутатов по организации тайного голосования

1. Счетная комиссия в ходе проведения тайного, поименного голосования, голосования путем опроса депутатов производит подсчет голосов депутатов, поданных "за", "против", "воздержался", по обсуждаемым вопросам повестки дня, оглашает результаты голосования.

2. Счетная комиссия перед началом тайного голосования получает от структурного подразделения управления делами Совета народных депутатов, осуществляющего организационные функции, список присутствующих депутатов, организует изготовление бюллетеней для тайного голосования, опечатывает ящик для тайного голосования и обеспечивает условия для полного соблюдения тайны голосования.

3. Порядок проведения тайного голосования определяется настоящим Регламентом.

# Глава 5. Постоянные комитеты, временные комиссии и депутатские фракции Совета народных депутатов

Статья 19. Постоянные комитеты Совета народных депутатов

1. В соответствии с Уставом муниципального образования по отдельным направлениям своей деятельности Совет народных депутатов из состава депутатов Совета народных депутатов избирает постоянные комитеты для предварительного рассмотрения и подготовки к рассмотрению вопросов на сессиях Совета народных депутатов.

2. Решение о создании постоянных комитетов Совета народных депутатов, их численном составе принимается простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Для подготовки отдельных вопросов для рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов Совета народных депутатов могут создаваться рабочие группы из числа членов этих комитетов, других депутатов Совета народных депутатов, сотрудников научных учреждений, а также привлеченных специалистов.

4. Совет народных депутатов образует следующие постоянные комитеты:

1) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по бюджету, финансам и налогам;

2) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по экономике, предпринимательству и инвестициям;

3) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по социальной политике;

4) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по жилищно-коммунальному хозяйству и инфраструктуре;

5) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по законности, местному самоуправлению и регламенту;

6) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по имущественным отношениям, землеустройству, градостроительной и архитектурной деятельности.

5. Каждый депутат, за исключением председателя Совета народных депутатов, обязан состоять и работать в одном из комитетов Совета народных депутатов.

6. Формирование составов комитетов Совета народных депутатов проводится на основании личных письменных заявлений депутатов.

7. Депутат может быть членом только одного комитета Совета народных депутатов.

8. Каждый депутат Совета народных депутатов имеет право принимать участие с правом совещательного голоса в работе любого постоянного комитета, членом которого он не является.

Статья 20. Формирование состава постоянных комитетов Совета народных депутатов

1. Председатели постоянных комитетов избираются Советом народных депутатов открытым голосованием по предложению депутатов на первом заседании Совета народных депутатов и могут быть изменены в течение срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.

Заместители председателей постоянных комитетов избираются открытым голосованием на очередной сессии Совета народных депутатов.

Кандидатуры заместителей председателей постоянных комитетов предварительно обсуждаются и выдвигаются для избрания на заседании каждого комитета из числа членов этого комитета.

2. Избранным на должность председателя постоянного комитета, заместителя председателя постоянного комитета считается депутат, за кандидатуру которого проголосовало простое большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Персональный состав постоянных комитетов и изменения в их составе определяются путем согласительных процедур и утверждаются решением Совета народных депутатов, принятым простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Депутат на основании личного письменного заявления вправе выйти из состава комитета Совета народных депутатов и стать членом другого комитета Совета народных депутатов.

Информация об изменениях:

Статья 21 изменена с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/6) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1134)

Статья 21. Порядок освобождения от занимаемой должности председателя, заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов

Председатели постоянных комитетов Совета народных депутатов и их заместители освобождаются от занимаемой должности Решением Совета народных депутатов, принимаемым простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Статья 22. Инициирование вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов

1. Основанием для инициирования вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов является неоднократное нарушение [статьи 44](#sub_1259) настоящего Регламента, а также неисполнение функциональных обязанностей.

2. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов рассматривается при поступлении личного заявления, а также по требованию членов постоянных комитетов Совета народных депутатов в количестве не менее одной второй численности депутатов комитета Совета народных депутатов.

3. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов без обсуждения и голосования на заседании данного комитета не может включаться в повестку дня сессии Совета народных депутатов.

4. Председателю или заместителю председателя постоянного комитета Совета народных депутатов, в отношении которых решается вопрос об освобождении от занимаемой должности, в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

Статья 23. Функции постоянных комитетов Совета народных депутатов

1. Постоянные комитеты Совета народных депутатов по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют подготовку проектов решений Совета народных депутатов;

2) готовят предложения для включения их в программу социально-экономического развития муниципального образования;

3) вносят предложения по повестке дня сессии Совета народных депутатов;

4) на своих заседаниях заслушивают информацию руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования;

5) готовят заключения и предложения по соответствующим проектам правовых актов Совета народных депутатов по вопросам, отнесенным к их ведению;

6) осуществляют подготовку проектов законов Республики Адыгея для их внесения Советом народных депутатов в порядке законодательной инициативы в Государственный Совет - Хасэ Республики Адыгея;

7) осуществляют контроль за исполнением решений Совета народных депутатов, касающихся их ведения;

8) решают вопросы организации их деятельности.

2. В целях реализации вопросов местного значения в пределах своей компетенции Совет народных депутатов принимает решение о наделении каждого постоянного комитета функциями по предметам его ведения.

3. Решения постоянных комитетов протоколируются и контролируются их председателями.

Статья 24. Организация и порядок проведения заседаний постоянных комитетов Совета народных депутатов. Совместные заседания комитетов

1. Заседания постоянных комитетов Совета народных депутатов правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов комитета.

2. Заседание постоянного комитета проводит председатель постоянного комитета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3. Заседания постоянных комитетов проводятся за 7 календарных дней до сессии Совета народных депутатов.

4. Внеочередное заседание постоянного комитета созывает председатель постоянного комитета по своей инициативе либо по поручению председателя Совета народных депутатов, заместителей председателя Совета народных депутатов, Президиума или по требованию не менее одной второй от общего числа членов постоянного комитета.

5. О дне заседания постоянного комитета депутаты, а также другие участники заседания уведомляются заблаговременно.

6. Депутат Совета народных депутатов обязан присутствовать на заседаниях постоянного комитета, членом которого он является.

7. О невозможности присутствовать на заседании постоянного комитета по уважительной причине депутат заблаговременно информирует председателя постоянного комитета.

8. При проведении голосования допускается передача депутатом - членом комитета своего голоса другому депутату - члену этого же комитета в связи с отсутствием на заседании по уважительной причине.

Депутат составляет заявление о передаче своего голоса другому депутату этого же комитета на период отсутствия на заседании на имя председателя комитета на депутатском бланке с указанием причины отсутствия, времени, на которое передается голос, а также того, как распорядиться голосом при голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседании. Заявление передается в структурное подразделение управления делами Совета народных депутатов, осуществляющее организационные функции, и незамедлительно передается председателю комитета. Перед началом заседания председатель комитета доводит до сведения депутатов, кому из депутатов комитета передан голос депутата - члена комитета. Материалы, отражающие позицию отсутствующего депутата, могут приобщаться к протоколу заседания комитета.

Голос депутата, подавшего заявление, не может быть учтен при голосовании по вопросам, включенным в повестку дня комитета дополнительно, с которыми депутат не ознакомился.

9. Решения постоянного комитета принимаются большинством голосов от общего числа членов постоянного комитета, с учетом положений [пункта 8](#sub_1159) настоящей статьи, если иное не установлено настоящим Регламентом.

10. Заседания постоянного комитета протоколируются в письменном и (или) электронном виде. При составлении протокола в письменном виде он подписывается председательствующим.

11. Работа постоянных комитетов может осуществляться в форме совместного заседания комитетов.

Совместные заседания комитетов проводятся в случае необходимости обсуждения вопросов, относящихся одновременно к компетенции всех комитетов.

Совместное заседание комитетов Совета народных депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Совместное заседание комитетов проводит председатель Совета народных депутатов или один из заместителей председателя Совета народных депутатов.

Статья 25. Взаимодействие постоянных комитетов Совета народных депутатов с органами местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп" и других муниципальных образований, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Адыгея, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями

Постоянные комитеты Совета народных депутатов вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, а также приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп" и других муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций.

Статья 26. Временные комиссии Совета народных депутатов

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет народных депутатов из числа депутатов и сотрудников управления делами Совета народных депутатов может создавать временные комиссии.

По согласованию с руководителем соответствующего органа в состав временных комиссий могут включаться должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления других муниципальных образований.

2. Деятельность временных комиссий ограничивается определенным сроком или конкретной задачей.

3. Задачи, срок деятельности, полномочия и состав временных комиссий определяются решением Совета народных депутатов, принятым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Информация об изменениях:

Статья 27 изменена с 28 декабря 2019 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/73265433/1) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 19 декабря 2019 г. N 97-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32376739/1171)

Статья 27. Депутатские фракции Совета народных депутатов

1. Депутаты Совета народных депутатов входят (могут входить) в депутатские фракции Совета народных депутатов (далее - депутатские фракции).

Депутатские фракции организуют свою деятельность на основе свободного, конструктивного, коллективного обсуждения вопросов и обладают равными правами и обязанностями в Совете народных депутатов.

2. Состав депутатских фракций определяется в соответствии с требованиями [статьи 35.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/186367/351) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Внутренняя деятельность депутатских фракций организуется ими самостоятельно, включая определение структуры и состава своих руководящих (координирующих) органов.

Руководство депутатской фракцией осуществляет ее руководитель, избираемый из числа членов депутатской фракции. У руководителя депутатской фракции может быть заместитель или несколько заместителей, избираемые также из числа членов депутатской фракции. В случае временного отсутствия руководителя депутатской фракции его обязанности исполняет заместитель (один из заместителей по договоренности).

3. Решение о создании депутатской фракции принимается на организационном собрании депутатской фракции и оформляется протоколом, в котором указываются: наименование депутатской фракции, цели и задачи создания, численность, фамилии, имена, отчества депутатов, вошедших в депутатскую фракцию, а также фамилия, имя, отчество руководителя депутатской фракции и его заместителя (заместителей).

Для регистрации депутатская фракция направляет в Совет народных депутатов следующие документы:

1) уведомление о создании депутатской фракции;

2) протокол организационного собрания депутатской фракции, включающий решение о создании депутатской фракции с указанием информации об официальном наименовании, составе, а также лицах, уполномоченных представлять ее интересы в Совете народных депутатов, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3) декларация о намерениях или программа;

4) письменные заявления депутатов о вхождении в депутатскую фракцию.

4. Депутатская фракция регистрируется в управлении делами Совета народных депутатов путем включения образованной депутатской фракции в реестр депутатских фракций.

В реестре депутатских фракций указываются сведения об официальном наименовании депутатских фракций, фамилии, имена, отчества руководителей, их заместителей и членов депутатских фракций.

Руководители депутатских фракций направляют в управление делами Совета народных депутатов информацию об изменении состава депутатских фракций в течение 10 дней с момента внесения этих изменений.

Обеспечение деятельности депутатских фракций осуществляется аппаратом управления делами Совета народных депутатов.

5. Депутатская фракция прекращает свою деятельность, а также прекращается членство депутатов в этой фракции в случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

# Глава 6. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов

Статья 28. Управление делами Совета народных депутатов и его основные задачи

1. В соответствии с Уставом муниципального образования для организационного, правового, консультационного и материально-технического обеспечения деятельности Совета народных депутатов, его постоянных комитетов и временных комиссий Совет народных депутатов образует управление делами.

2. Структура управления делами Совета народных депутатов утверждается решением Совета народных депутатов.

Статья 29. Помощник депутата

1. Депутат Совета народных депутатов может иметь до трех помощников для содействия в осуществлении его депутатских полномочий, обеспечения взаимодействия с избирателями.

2. Помощник депутата Совета народных депутатов осуществляет свои полномочия на общественных началах.

3. Положение о помощнике депутата утверждается решением Совета народных депутатов.

Статья 30. Организация деятельности управления делами Совета народных депутатов

1. Общее руководство работой управления делами Совета народных депутатов осуществляет председатель Совета народных депутатов.

2. Организация работы управления делами Совета народных депутатов возлагается на управляющего делами Совета народных депутатов.

3. Фонд оплаты труда сотрудников Совета народных депутатов устанавливается решением Совета народных депутатов, а практическая деятельность определяется Положением об управлении делами Совета народных депутатов и должностными инструкциями (регламентами) сотрудников.

4. Председатель Совета народных депутатов составляет штатное расписание и осуществляет назначение, а также увольнение лиц на должности муниципальной службы и должности управления делами, не являющиеся должностями муниципальной службы.

5. Управление делами Совета народных депутатов имеет печать. Печать управления делами проставляется на копиях решений Совета народных депутатов и в иных случаях, когда необходимо скрепить подпись управляющего делами.

# Глава 7. Порядок проведения сессий Совета народных депутатов

Статья 31. Сессии Совета народных депутатов

1. Сессии Совета народных депутатов проводятся открыто, гласно и освещаются средствами массовой информации.

Информация о дате проведения сессий Совета народных депутатов, вопросах повестки дня размещается в средствах массовой информации муниципального образования "Город Майкоп" и на официальном сайте Совета народных депутатов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Совет народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (при необходимости).

3. Решение о проведении закрытой сессии принимается большинством голосов депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии. Сведения о содержании закрытых сессий Совета народных депутатов не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами Совета народных депутатов только для их деятельности в Совете народных депутатов.

4. На сессии Совета народных депутатов по наиболее важным и актуальным проблемам муниципального образования могут проводиться "информационный час" и "час Главы муниципального образования" для получения информации и ответов на вопросы депутатов от Главы муниципального образования, первых заместителей Главы Администрации и заместителей Главы Администрации, других должностных лиц территориальных отделений федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Республики Адыгея.

Решение о включении "информационного часа" и "часа Главы муниципального образования" в повестку дня сессии принимает Президиум, о чем письменно извещается Глава муниципального образования.

Вопросы "информационного часа" и "часа Главы муниципального образования" рассматриваются в начале сессии Совета народных депутатов.

Информация об изменениях:

Приложение дополнено статьей 31.1 с 8 мая 2020 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/73996190/3) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 30 апреля 2020 г. N 115-рс

Статья 31.1 О порядке работы Совета народных депутатов в исключительных случаях

1. В исключительных случаях - аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей на территории муниципального образования "Город Майкоп", - в целях принятия решения по вопросам, требующим безотлагательного рассмотрения Советом народных депутатов, очередные и внеочередные заседания Совета народных депутатов могут проводиться в дистанционной форме с использованием средств видеоконференцсвязи (далее - дистанционные заседания).

2. Дистанционное заседание Совета народных депутатов проводится на основании распоряжения председателя Совета народных депутатов, принимаемого в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Дистанционные заседания проводятся только открыто. В повестку дистанционного заседания не могут быть включены вопросы, требующие проведения тайного голосования.

4. Для рассмотрения вопросов на дистанционном заседании может устанавливаться сокращенный срок подготовки вопросов к рассмотрению Советом народных депутатов.

5. Регистрация депутатов на дистанционном заседании проводится с помощью средств видеоконференцсвязи или путем опроса депутатов, участвующих в дистанционном заседании, членами Счетной комиссии.

6. Уведомление председательствующего на дистанционном заседании о количестве зарегистрированных депутатов осуществляется председателем Счетной комиссии с помощью технических средств проведения дистанционного заседания.

7. Рассмотрение вопросов, включенных в повестку дистанционного заседания, и принятие по ним решений осуществляются в порядке, установленном настоящим Регламентом, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

8. Решение Совета народных депутатов на дистанционном заседании принимается открыто и поименно.

9. Во время дистанционного заседания открытое и поименное голосование, запись на вопросы, запись на выступления проводятся поднятием руки или голосом.

10. Подсчет голосов на дистанционном заседании ведется Счетной комиссией с целью определения числа голосов "за", "против", "воздержался" по каждому вопросу.

11. Председательствующий на дистанционном заседании для оглашения результатов голосования уведомляется о результатах подсчета голосов председателем Счетной комиссии непосредственно либо с помощью технических средств видеоконференцсвязи.

12. На дистанционном заседании видео- и аудиозапись, а также стенограмма и протокол ведутся с помощью технических средств, в том числе с помощью средств видеоконференцсвязи.

13. Лица, указанные в пункте 3 статьи 15 настоящего Регламента могут присутствовать на дистанционном заседании Совета народных депутатов при наличии соответствующей технической возможности.

14. Утратила силу с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/7) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/20022)

Статья 32 изменена с 4 августа 2020 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/74459139/1) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 30 июля 2020 г. N 137-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32378054/1196)

Статья 32. Присутствие на заседаниях Совета народных депутатов, граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления

1. На заседаниях Совета народных депутатов могут присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - граждане и представители организаций), за исключением следующих случаев:

1) проведения закрытого заседания;

2) рассмотрения на заседании сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

3) невозможность предоставления организационно-технических условий обеспечения присутствия.

2. Граждане и представители организаций, изъявившие желание присутствовать на заседании Совета народных депутатов должны пройти регистрацию на официальном сайте Совета народных депутатов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", заполнив соответствующую регистрационную форму (далее - заявка).

3. Поступившие заявки от граждан и представителей организаций представляются председателю Совета народных депутатов либо в его отсутствие - заместителю председателя Совета народных депутатов для рассмотрения и принятия решения о возможности (невозможности) их присутствия на заседании Совета народных депутатов.

4. Возможность присутствия граждан и представителей организаций в зале во время заседания Совета народных депутатов определяется, исходя из соблюдения условий санитарных норм и правил, а также наличия свободных посадочных мест.

5. Размещение граждан и представителей организаций в зале заседания Совета народных депутатов, а также соблюдение ими норм поведения обеспечиваются управлением делами Совета народных депутатов.

6. В случае если количество заявок от граждан и представителей организаций, желающих присутствовать на заседании Совета народных депутатов превышает пропускные возможности помещения, принимается решение об отказе тем гражданам и представителям организаций, чьи заявки поданы последними.

7. Список граждан и представителей организаций, в отношении которых принято решение об их присутствии на заседании Совета народных депутатов, размещается на официальном сайте Совета народных депутатов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 16.00 часов дня, предшествующего дню заседания Совета народных депутатов.

8. Граждане и представители организаций до начала заседания Совета народных депутатов должны уведомить сотрудников управления делами Совета народных депутатов, осуществляющих регистрацию приглашенных, о своей явке на заседание Совета народных депутатов, предъявив документ, удостоверяющий их личность.

9. Граждане и представители организаций, присутствующие на заседании Совета народных депутатов, обязаны соблюдать установленные нормы поведения в общественных местах. При их нарушении граждане и представители организаций могут быть удалены из соответствующего зала, помещения, также к ним могут быть применены меры воздействия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

10. Для Главы муниципального образования в зале для проведения сессий Совета народных депутатов отводится специальное место в президиуме. Первые заместители Главы Администрации и заместители Главы Администрации присутствуют на сессиях Совета народных депутатов.

11. Средства массовой информации для работы в Совете народных депутатов подлежат обязательной аккредитации.

Для аккредитации предоставляются следующие документы:

- заявление главного редактора средства массовой информации на имя председателя Совета народных депутатов с просьбой о проведении аккредитации;

- копия устава средства массовой информации, заверенная гербовой печатью;

- копия документа о регистрации средства массовой информации Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, заверенная гербовой печатью.

По вопросам аккредитации средств массовой информации Советом народных депутатов принимается соответствующее решение.

12. Не нуждаются в аккредитации средства массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп" и органы государственной власти Республики Адыгея.

Статья 33. Язык работы Совета народных депутатов

1. Работа Совета народных депутатов осуществляется на русском языке. Депутат Совета народных депутатов вправе выступать на родном языке, заблаговременно уведомив об этом Совет народных депутатов. Такое выступление сопровождается переводом на русский язык, который обеспечивается выступающим.

2. Депутат Совета народных депутатов выступает с трибуны или со своего рабочего места в зале для проведения сессии.

Статья 34. График работы Совета народных депутатов и его органов

1. Совет народных депутатов собирается на сессии не реже одного раза в три месяца.

2. Сессии Совета народных депутатов проводятся, как правило, в третий четверг месяца с 10-00 по московскому времени. При необходимости сессии Совета народных депутатов могут проводиться в другой день и в другое время.

3. Перерывы в сессии устанавливаются через каждые два часа работы сессии.

4. Заседания постоянных комитетов Совета народных депутатов проводятся за 7 календарных дней до сессии Совета народных депутатов, как правило, с 10-00 по московскому времени. При необходимости, заседания постоянных комитетов Совета народных депутатов могут проводиться в другой день и в другое время.

Статья 35. Планирование работы сессии Совета народных депутатов

1. Сессия Совета народных депутатов проводится в соответствии с утвержденной Президиумом повесткой дня сессии Совета народных депутатов.

2. Вопросы, не подготовленные и не рассмотренные на заседаниях комитетов, в повестку дня сессии не включаются и направляются для дальнейшей работы в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

Статья 36. Порядок извещения депутатов Совета народных депутатов о вопросах повестки сессии

Депутаты Совета народных депутатов своевременно извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение сессии. Проекты решений Совета народных депутатов и другие необходимые материалы заблаговременно представляются депутатам до их рассмотрения на заседаниях постоянных комитетов.

Статья 37. Вопросы, подлежащие внеочередному рассмотрению Советом народных депутатов

1. Внеочередному рассмотрению на сессии Совета народных депутатов подлежат:

1) вопросы, касающиеся принятия Устава муниципального образования, внесения в него изменений и дополнений;

2) вопросы, касающиеся установления, изменения, отмены местных налогов, сборов и других платежей;

3) вопросы, касающиеся внесения изменений и дополнений в бюджет муниципального образования "Город Майкоп";

4) проект Регламента Совета народных депутатов, проекты решений о внесении в него изменений и дополнений.

2. Иные вопросы могут рассматриваться во внеочередном порядке только по решению сессии, принятому большинством голосов депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии.

Статья 38. Организация сессии Совета народных депутатов

1. Сессия Совета народных депутатов начинается с регистрации присутствующих депутатов Совета народных депутатов сотрудником структурного подразделения управления делами Совета народных депутатов, осуществляющего организационные функции.

2. Сессия Совета народных депутатов правомочна, если на ней присутствует более половины депутатов от установленной численности Совета народных депутатов.

3. Каждый депутат Совета народных депутатов обязан присутствовать на сессиях Совета народных депутатов, кроме случаев, когда его присутствие невозможно по уважительной причине.

4. О невозможности присутствовать на сессии по уважительной причине депутат Совета народных депутатов не менее чем за сутки информирует председателя Совета народных депутатов или структурное подразделение управления делами Совета народных депутатов, осуществляющее организационные функции.

Информация об изменениях:

Часть 5 изменена с 28 октября 2023 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/407889247/3) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 26 октября 2023 г. N 14-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32387002/1222)

5. Один раз в полугодие на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/32499271/111254) Совета народных депутатов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" публикуется следующая информация:

1) о количестве проведенных сессий в течение предшествующего полугодия;

2) таблица посещаемости депутатами сессий Совета народных депутатов.

Статья 39. Протоколирование сессий Совета народных депутатов

1. Сессии Совета народных депутатов протоколируются в письменном и (или) электронном виде. При составлении протокола в письменном виде он подписывается председательствующим.

2. Депутат Совета народных депутатов вправе ознакомиться с протоколом сессии Совета народных депутатов.

Статья 40. Полномочия председательствующего на сессии Совета народных депутатов

1. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов:

1) руководит общим ходом сессии, обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

2) предоставляет слово для выступления в порядке очередности заявок в соответствии с повесткой дня сессии, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определяемом решением Совета народных депутатов;

3) обеспечивает выполнение организационных решений Совета народных депутатов;

4) ставит на голосование каждое предложение депутатов Совета народных депутатов в порядке очередности их поступления;

5) проводит голосование, оглашает его результаты.

2. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов вправе:

1) удалять из зала для проведения сессий приглашенных лиц, мешающих работе Совета народных депутатов;

2) в случае нарушения депутатом положений настоящего Регламента предупреждать депутата, при повторном нарушении лишать его слова, в том числе до окончания сессии.

3. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов при проведении открытого голосования, с согласия большинства присутствующих депутатов, вправе уполномочить любого депутата или сотрудника управления делами Совета народных депутатов проводить процедуру подсчета голосов.

Статья 41. Порядок участия председательствующего в работе сессии Совета народных депутатов

1. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов не вправе прерывать выступающего, чтобы высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления депутатов, давать характеристику выступающим.

2. Если председательствующий считает необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса, он выступает в общем порядке в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

Статья 42. Участие депутата в работе сессии Совета народных депутатов

1. На сессиях Совета народных депутатов депутаты вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых или утверждаемых Советом народных депутатов, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными установленными правами.

2. На сессиях Совета народных депутатов каждый депутат имеет один голос.

3. Депутат, выступающий на сессии Совета народных депутатов, не вправе нарушать правила депутатской этики.

Статья 43. Продолжительность времени, предоставляемого для выступлений на сессии Совета народных депутатов

1. Продолжительность докладов и содокладов на сессии устанавливается на Президиуме Совета народных депутатов.

2. Для выступлений при обсуждении проектов решений Совета народных депутатов, по порядку ведения сессии, по мотивам голосования, по кандидатурам, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок, участникам сессии предоставляется время до трех минут. Выступающим в прениях предоставляется время до пяти минут, для повторных выступлений в прениях - до трех минут.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

4. С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов председательствующий может установить общую продолжительность обсуждаемого вопроса, включенного в повестку сессии, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5. Никто не вправе выступать на сессии Совета народных депутатов без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается слова без предупреждения.

6. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу сессии Совета народных депутатов.

7. На сессиях Совета народных депутатов депутат, представитель депутатской фракции может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

8. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного сессией, либо по решению Совета народных депутатов.

9. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе желающих выступить, выясняет, кто из представителей депутатских фракций настаивает на выступлении, и с одобрения депутатов предоставляет им слово.

10. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово. Допускаются выступления по мотивам голосования депутатов и представителей депутатских фракций.

Статья 44. Соблюдение депутатской этики на сессиях Совета народных депутатов

1. Выступающий на сессиях Совета народных депутатов не вправе нарушать правила депутатской этики: употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения - лишает его права выступления в течение всей сессии.

2. В случае нарушения правил депутатской этики на основании заключения комитета Совета народных депутатов по законности, местному самоуправлению и регламенту депутат может быть также лишен права выступления на последующей сессии Совета народных депутатов Решением Совета народных депутатов, принимаемым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов. Решение по данному вопросу оформляется протокольно.

Статья 45. Порядок проведения голосования на сессиях Совета народных депутатов

1. Решения Совета народных депутатов принимаются на его сессиях открытым или тайным голосованием. В случае если на сессии Совета народных депутатов решение о проведении открытого или тайного голосования путем голосования не определено (одинаковое количество голосов "за" и "против"), то проводится тайное голосование. Открытое голосование может быть поименным.

2. При выдвижении нескольких кандидатур или предложении более двух вариантов решения рассматриваемого сессией вопроса по решению Совета народных депутатов голосование может быть проведено в два тура.

3. В первом туре может допускаться голосование каждого депутата за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения рассматриваемого Советом народных депутатов вопроса. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов, установленного для принятия соответствующего решения.

4. Если во втором туре голосования ни один кандидат либо ни один из вариантов решения не набрал требуемого числа голосов, то данный вопрос снимается с рассмотрения.

5. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол сессии Совета народных депутатов.

Статья 46. Осуществление права депутата на голосование

1. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета народных депутатов имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения, либо воздерживаясь от принятия решения.

2. Депутат Совета народных депутатов лично осуществляет свое право на голосование.

3. Депутат Совета народных депутатов, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

4. При проведении открытого голосования допускается передача депутатом своего голоса председательствующему на сессии в связи с отсутствием на сессии Совета народных депутатов по уважительной причине.

5. Депутат составляет заявление о предоставлении своего голоса на сессии Совета народных депутатов на имя председателя Совета народных депутатов на депутатском бланке с указанием причины отсутствия, времени, на которое предоставляется голос, а также с указанием того, как распорядиться голосом при голосовании по вопросам, рассматриваемым Советом народных депутатов. Заявление передается в структурное подразделение управления делами Совета народных депутатов, осуществляющее организационные функции, для регистрации и немедленной передачи председателю Совета народных депутатов. Перед началом сессии Совета народных депутатов председательствующий доводит до сведения депутатов информацию о наличии таких заявлений.

Голос подавшего заявление депутата не может быть учтен при голосовании по вопросам, включенным в повестку дня сессии дополнительно, с которыми депутат не ознакомился.

6. После проведения голосования председательствующий оглашает результаты голосования с учетом поданных заявлений.

7. Заявления депутата о предоставлении своего голоса приобщаются к протоколу соответствующей сессии Совета народных депутатов.

Статья 47. Повторное голосование, повторное рассмотрение проектов решений

1. При нарушении настоящего Регламента, нарушении порядка проведения голосования или выявлении ошибок в подсчете голосов по решению Совета народных депутатов проводится повторное голосование.

2. Отклоненные проекты решений при повторном направлении рассматриваются Советом народных депутатов не ранее чем через 3 месяца, за исключением случаев, установленных федеральными законами и Уставом муниципального образования.

Статья 48. Виды голосования

Голосование на сессии Совета народных депутатов может быть:

- открытым или тайным;

- осуществляется с использованием поименных бюллетеней или путем опроса депутатов Совета народных депутатов;

- количественным, рейтинговым, альтернативным.

Статья 49. Открытое голосование

1. Открытое голосование на сессии Совета народных депутатов проводится путем подсчета голосов, поданных "за", "против", "воздержался".

2. При проведении открытого голосования подсчет голосов поручается Счетной комиссии.

3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение.

4. После объявления председательствующего о начале голосования, никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения сессии.

5. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято ("за" - положительное или "против" - отрицательное).

6. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующую сессию Совета народных депутатов или объявляет перерыв на срок, определяемый депутатами.

Статья 50. Тайное голосование

1. Тайное голосование проводится по решению Совета народных депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет народных депутатов может избрать новую временную Счетную комиссию или доверить проведение тайного голосования постоянной Счетной комиссии Совета народных депутатов. Депутаты Совета народных депутатов, выдвинутые в состав избираемых органов, приостанавливают свою деятельность в счетной комиссии на период голосования по их кандидатурам.

3. Временная Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения временной Счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем Счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Совета народных депутатов форме в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Совета народных депутатов, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у Счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем Счетной комиссии в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем Счетной комиссии.

5. Выдача бюллетеней для тайного голосования начинается не позднее чем за 10 минут до начала голосования. Тайное голосование проводится в течение 30 минут с момента начала голосования, если иное не установлено Советом народных депутатов.

Статья 51. Бюллетень для тайного голосования

1. Каждому депутату Совета народных депутатов выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица либо по проекту решения, рассматриваемому на сессии Совета народных депутатов.

2. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Счетной комиссией Совета народных депутатов в соответствии со списком депутатов Совета народных депутатов по предъявлении удостоверения. При получении бюллетеня депутат расписывается возле своей фамилии в указанном списке.

3. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный Счетной комиссией.

4. Счетная комиссия обязана создать условия депутатам для тайной подачи голосов.

5. Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени неустановленных форм, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад Счетной комиссии о результатах тайного голосования Совет народных депутатов принимает к сведению.

7. На основании принятого к сведению доклада Счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, какое решение принято ("за" - положительное или "против" - отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования с использованием бюллетеней оформляются решением Совета народных депутатов.

Статья 52. Поименное голосование

1. Поименное голосование проводится по решению Совета народных депутатов, принимаемому простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии, и осуществляется с использованием именных бюллетеней, а также публичным высказыванием депутатов "за", "против", "воздержался" с отметкой в специальном листе Счетной комиссии.

2. Проведение поименного голосования с использованием поименных бюллетеней и определение его результатов поручается Счетной комиссии Совет народных депутатов.

3. Результаты поименного голосования заносятся в протокол сессии Совета народных депутатов и могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

Статья 53. Голосование путем опроса депутатов

По решению Совета народных депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании, открытое голосование может проводиться путем опроса депутатов с указанием их решения при голосовании в подписном листе. Опрос и подведение итогов голосования поручаются Счетной комиссии Совета народных депутатов. Подписной лист любого депутата с его решением при голосовании может быть предоставлен депутату по его требованию.

Статья 54. Количественное, рейтинговое, альтернативное голосование

1. Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа "за", "против" или "воздержался". Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию.

2. Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных, количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый депутат. При этом предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях по каждому голосованию производится только по окончании голосования по всем вопросам. Если по итогам рейтингового голосования несколько вопросов набрали достаточное для их принятия число голосов, то проводится второй тур голосования по двум вопросам, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается принятым тот вопрос, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов, установленного для принятия соответствующего решения.

3. Альтернативное голосование представляет собой голосование только за один из вариантов вопроса, поставленного на голосование. Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся одновременно по всем вариантам вопроса, поставленного на голосование.

# Глава 8. Порядок внесения проектов решений в Совет народных депутатов для их рассмотрения на сессии

Информация об изменениях:

Статья 55 изменена с 28 октября 2023 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/407889247/4) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 26 октября 2023 г. N 14-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32387002/1309)

Статья 55. Право внесения проектов решений Совета народных депутатов для рассмотрения их на сессии

Проекты решений на рассмотрение Совета народных депутатов могут вноситься депутатом (группой депутатов) Совета народных депутатов, комитетом Совета народных депутатов, Главой муниципального образования, председателем Избирательной комиссии, председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Контрольно-счетная палата), органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором города Майкопа, Общественной палатой муниципального образования "Город Майкоп".

Статья 56. Условия, необходимые для внесения проекта решения Совета народных депутатов

1. Необходимым условием внесения проекта решения является представление:

1) текста проекта решения Совета народных депутатов;

2) пояснительной записки, обосновывающей необходимость его принятия;

3) перечня решений Совета народных депутатов, отмены, изменения, дополнения которых потребует принятие данного решения;

4) финансового и экономического обоснований;

5) сопроводительного письма с просьбой о рассмотрении проекта решения на сессии Совета народных депутатов с указанием докладчика на заседаниях постоянных комитетов и сессии Совета народных депутатов.

6) копий текста проекта решения и прилагаемых к нему материалов на электронном носителе.

В случае внесения проекта решения Главой муниципального образования в обязательном порядке предоставляется юридическое заключение Администрации муниципального образования.

2. Проект решения с прилагаемыми к нему материалами представляется инициатором его внесения в Совет народных депутатов плюс дополнительно представляются ксерокопии проекта решения и всех материалов к нему в количестве 34 экземпляров формата A5, а также 4 дополнительных экземпляра формата A4, необходимых для ведения делопроизводства.

3. Дополнительные требования для внесения проектов некоторых решений Совета народных депутатов устанавливаются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Подготовленный к внесению в Совет народных депутатов проект решения и материалы к нему, предусмотренные [частью 1](#sub_1316) настоящей статьи, направляются не позднее чем за 14 календарных дней до сессии Совета народных депутатов председателю Совета народных депутатов.

5. Если представленный проект решения не отвечает требованиям, определенным настоящей статьей, такой проект возвращается председателем Совета народных депутатов его инициатору для устранения им установленных недостатков.

Статья 57. Порядок работы над проектами решений, внесенными в Совет народных депутатов

1. Проекты решений, внесенные в Совет народных депутатов, подлежат регистрации в Совете народных депутатов и на основании резолюции председателя Совета народных депутатов направляются в структурное подразделение управления делами Совета народных депутатов, осуществляющее организационные функции, для подготовки к рассмотрению на заседаниях постоянных комитетов и сессии Совета народных депутатов.

2. Структурное подразделение управления делами Совета народных депутатов, осуществляющее организационные функции, направляет копию проекта решения в юридический отдел управления делами Совета народных депутатов для проведения правовой экспертизы.

Подготовленное юридическим отделом управления делами Совета народных депутатов юридическое заключение в течение 7 рабочих дней со дня поступления проекта решения направляется в структурное подразделение управления делами Совета народных депутатов, осуществляющее организационные функции, для приобщения к проекту решения и изготовления копий в необходимом количестве для председателя Совета народных депутатов и его заместителей, председателей постоянных комитетов Совета народных депутатов, Главы муниципального образования, заместителя Главы Администрации, отвечающего за взаимодействие с Советом народных депутатов.

В случае необходимости проект решения Совета народных депутатов направляется Главе муниципального образования для рассмотрения и подготовки заключений, отзывов, предложений и замечаний. Заключения, отзывы, предложения и замечания должны быть представлены в Совет народных депутатов не позднее чем за 10 рабочих дней до сессии Совета народных депутатов.

3. Проекты решений рассматриваются на заседаниях постоянных комитетов Совета народных депутатов в соответствии с функциями по предметам их ведения.

4. Для работы над проектом решения может быть создана рабочая группа по предложению депутатов или председателя Совета народных депутатов.

5. В состав рабочей группы могут включаться депутаты Совета народных депутатов, сотрудники управления делами Совета народных депутатов, представители соответствующего субъекта права нормотворческой инициативы, должностные лица Администрации муниципального образования, а также представители органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты.

# Глава 9. Порядок рассмотрения, принятия, вступления в силу и опубликования решений Совета народных депутатов

Статья 58. Порядок рассмотрения проектов решений Совета народных депутатов на сессии

1. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов начинается с доклада инициатора проекта и содоклада председателя соответствующего комитета Совета народных депутатов.

2. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов заслушиваются предложения, замечания и заключения депутатских фракций, депутатов и членов соответствующего комитета, представителей Администрации муниципального образования, других лиц, приглашенных для участия в обсуждении.

3. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов, предусматривающего расходы, осуществляемые за счет средств бюджета муниципального образования, в обязательном порядке заслушивается заключение Финансового управления Администрации муниципального образования.

4. По результатам рассмотрения проекта решения, Совет народных депутатов может принять одно из следующих решений:

1) принять решение;

2) принять решение с учетом предложений и замечаний, высказанных на сессии;

3) создать временную комиссию (рабочую группу) по доработке решения и последующего вынесения его на рассмотрение Совета народных депутатов;

4) отозвать проект решения с рассмотрения по ходатайству инициатора проекта решения;

5) отклонить проект решения.

Статья 59. Порядок принятия, вступления в силу и опубликования решений Совета народных депутатов

1. Решения нормативного характера Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Решения нормативного характера, принятые Советом народных депутатов, направляются Главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней.

Глава муниципального образования имеет право отклонить решение нормативного характера Совета народных депутатов. В этом случае указанное решение нормативного характера в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального образования отклонит данное решение нормативного характера, оно вновь рассматривается Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении указанное решение нормативного характера будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, оно подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение 7 дней и опубликованию (обнародованию).

Решения ненормативного характера Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

2. Устав муниципального образования принимается Советом народных депутатов в порядке, определенном [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Устав муниципального образования считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Изменения и дополнения в Устав муниципального образования принимаются в порядке, установленном для принятия Устава.

3. Принятые Советом народных депутатов решения нормативного характера подписываются председателем Совета народных депутатов, скрепляются печатью Совета народных депутатов и направляются для подписания и опубликования (обнародования) Главе муниципального образования.

Принятые Советом народных депутатов решения ненормативного характера подписываются председателем и скрепляются печатью Совета народных депутатов.

4. По процедурным вопросам решения Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от числа депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом. Решения, принятые по процедурным вопросам, оформляются протокольно.

5. По наиболее важным вопросам государственной и общественной жизни, требующим принятия совместных действий, Совет народных депутатов может принимать заявления и обращения, адресованные федеральным органам государственной власти, органам государственной власти Республики Адыгея, органам местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп" и органам местного самоуправления других муниципальных образований Республики Адыгея, гражданам и иным лицам.

6. Решения Совета народных депутатов, подлежащие обязательному официальному опубликованию, вступают в силу после их официального опубликования.

Решения Совета народных депутатов нормативного характера, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Решения Совета народных депутатов ненормативного характера вступают в силу со дня их принятия, если иной срок не указан в самом акте.

Решения Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом](https://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/0) Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Часть 7 изменена с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/8) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1345)

7. Официальным печатным источником массовой информации для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, иной официальной информации в муниципальном образовании "Город Майкоп" является газета "Майкопские новости" муниципального автономного учреждения "Редакция городской газеты "Майкопские новости" (далее - газета "Майкопские новости").

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органами местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп" также используется официальное сетевое издание "Майкопские новости" (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - [http://maykop-news.ru/](https://internet.garant.ru/document/redirect/32499271/111371), регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации - серия Эл N ФС77-78433 от 08.06.2020). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании "Майкопские новости" объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании (газете "Майкопские новости") могут не приводиться.

Официальным опубликованием решения Совета народных депутатов признается первая публикация его полного текста в газете "Майкопские новости".

Направление на официальное опубликование (размещение) решения Совета народных депутатов осуществляется путем внесения в текст данного решения пункта о необходимости его опубликования в газете "Майкопские новости" и размещения в официальном сетевом издании "Майкопские новости".

Статья 60. Оформление решений Совета народных депутатов

1. Решение нормативного характера Совета народных депутатов оформляется по образцу согласно [Приложению N 1](#sub_10000) к настоящему Регламенту.

2. Решение ненормативного характера Совета народных депутатов оформляется по образцу согласно [Приложению N 2](#sub_20000) к настоящему Регламенту.

Статья 61. Направление принятых на сессии решений Совета народных депутатов заинтересованным лицам

1. Направление принятых на сессии решений Совета народных депутатов всем заинтересованным лицам осуществляется структурным подразделением управления делами Совета народных депутатов, осуществляющим организационные функции.

2. Принятое решение Совета народных депутатов изготавливается в единственном экземпляре (оригинал решения) и прилагается к протоколу сессии, на которой оно было принято.

3. Для направления заинтересованным лицам изготавливаются копии решения, которые скрепляются печатью управления делами Совета народных депутатов.

4. В случае необходимости, возможно предоставление заверенных копий решений Совета народных депутатов. Копии решений изготавливаются, сшиваются (при необходимости), заверяются управляющим делами Совета народных депутатов и скрепляются печатью управления делами Совета народных депутатов.

Информация об изменениях:

Наименование изменено с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/9) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1384)

# Глава 10. Порядок избрания Главы муниципального образования, председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

Статья 62. Порядок принятия решений об избрании Главы муниципального образования

1. Кандидатов на должность Главы муниципального образования представляет на заседании Совета народных депутатов председатель (заместитель председателя) конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования (далее - Конкурсная комиссия), который оглашает биографические данные кандидата, а также количество баллов, набранных каждым из участников конкурса, представленных Конкурсной комиссией.

2. После представления, кандидатам на должность Главы муниципального образования предоставляется возможность для выступления. Длительность выступления регулируется председательствующим на сессии Совета народных депутатов. Кандидат на должность Главы муниципального образования вправе отказаться от выступления.

3. Кандидаты на должность Главы муниципального образования, представленные председателем (заместителем председателя) Конкурсной комиссии, выступают перед депутатами поочередно в зависимости от количества набранных баллов. При этом первым выступает кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае равенства набранных баллов, кандидаты выступают в алфавитном порядке.

4. Кандидат на должность Главы муниципального образования может отказаться от избрания на должность и снять свою кандидатуру до начала процедуры голосования.

5. Депутаты вправе задавать вопросы каждому из кандидатов на должность Главы муниципального образования. Количество вопросов и время для ответа на вопросы определяется председательствующим на сессии Совета народных депутатов.

6. Депутаты Совета народных депутатов, а также иные лица, присутствующие на сессии, вправе выступать в поддержку или против представленных кандидатов на должность Главы муниципального образования.

ГАРАНТ:

Нумерация частей приводится в соответствии с источником

8. После объявления председательствующим на заседании Совета народных депутатов о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

9. Избрание Главы муниципального образования проводится тайным голосованием.

Тайное голосование проводится в порядке, установленном настоящим Регламентом.

10. Депутат Совета народных депутатов вправе голосовать только за одного из представленных кандидатов на должность Главы муниципального образования.

11. Избранным Главой муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов депутатов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

12. В случае, если для голосования на должность Главы муниципального образования было представлено более двух кандидатов и ни один из них не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов депутатов.

13. Избрание Главы муниципального образования оформляется решением Совета народных депутатов, которое подлежит обязательному опубликованию в газете "Майкопские новости" и размещению на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Администрации муниципального образования и Совета народных депутатов.

Информация об изменениях:

Статья 63 изменена с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/10) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1375)

Статья 63. Порядок рассмотрения предложений о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты на сессии Совета народных депутатов

1. Кандидаты на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты уведомляются структурным подразделением управления делами Совета народных депутатов, осуществляющим организационные функции, о дате и месте рассмотрения вопроса о назначении на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты на сессии Совета народных депутатов.

2. Совет народных депутатов рассматривает вопрос о назначении на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты при личном присутствии кандидатов.

3. Рассмотрение вопроса, указанного в [пункте 1](#sub_1369) настоящей статьи, начинается с представления субъектами внесения в Совет народных депутатов предложений о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты соответствующих кандидатур.

Информация об изменениях:

Часть 4 изменена с 28 октября 2023 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/407889247/5) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 26 октября 2023 г. N 14-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32387002/1372)

4. Председатель комитета Совета народных депутатов по бюджету, финансам и налогам информирует Совет народных депутатов о представленных документах в отношении каждого кандидата и о соответствии (несоответствии) кандидата и представленных документов требованиям, установленным [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12182695/0) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", а также о результатах рассмотрения комитетом предложенных кандидатур на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты и о поддержке той или иной кандидатуры комитетом.

5. После представления и доклада председателя комитета Совета народных депутатов по бюджету, финансам и налогам кандидатам предоставляется слово для выступлений и ответов на задаваемые депутатами вопросы.

6. В случае если кандидат взял самоотвод, обсуждение и голосование по его кандидатуре не проводятся.

Информация об изменениях:

Статья 64 изменена с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/10) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/1383)

Статья 64. Порядок проведения голосования по вопросам о назначении на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. По вопросам о назначении на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты проводится тайное голосование в порядке, установленном настоящим Регламентом.

В список для тайного голосования включаются все кандидатуры на соответствующую должность, тайное голосование проводится по всем кандидатурам, предложения по которым внесены председателем Совета народных депутатов, депутатами Совета народных депутатов (не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета народных депутатов), Главой муниципального образования, комитетами Совета народных депутатов (в отношении кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты) или председателем Контрольно-счетной палаты (в отношении кандидатур на должности заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты), за исключением лиц, взявших самоотвод.

2. В случае, если для голосования было предложено более двух кандидатов на соответствующую должность и ни один из них не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

3. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов на соответствующую должность не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, то проводится повторная процедура назначения с новым выдвижением кандидатов на соответствующую должность в порядке, установленном Уставом муниципального образования, Положением "О Контрольно-счетной палате муниципального образования "Город Майкоп", при этом ранее предложенные кандидатуры могут быть выдвинуты вновь. Одна и та же кандидатура на соответствующую должность не может быть предложена для назначения более двух раз.

4. Назначенными на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты считаются кандидаты, получившие большинство голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

5. Решение об освобождении председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты от должности в связи с истечением полномочий и о досрочном освобождении председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты от должности принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов.

# Глава 11. Порядок рассмотрения вопросов о нарушении настоящего Регламента

Статья 65. Порядок рассмотрения вопросов о нарушении настоящего Регламента

1. Обращения по вопросам нарушения настоящего Регламента рассматриваются комитетом по законности, местному самоуправлению и регламенту.

2. Депутат, комитет, депутатская фракция вправе обратиться в комитет по законности, местному самоуправлению и регламенту с просьбой о разъяснении норм настоящего Регламента или порядка их применения. Комитет по законности, местному самоуправлению и регламенту обязан дать разъяснение по обращению в срок, не превышающий одного месяца.

3. На заседании комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту при рассмотрении вопроса о нарушении настоящего Регламента вправе присутствовать инициатор обращения.

4. Разъяснение положений настоящего Регламента во время сессий Совета народных депутатов дается председателем комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту.

5. Наличие разъяснения комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту не лишает Совет народных депутатов права давать официальное толкование настоящего Регламента.

Информация об изменениях:

Приложение 1 изменено с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/11) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/10000)

Приложение N 1  
к [Регламенту](#sub_1000) Совета народных  
депутатов муниципального  
образования "Город Майкоп"

(с изменениями от 23 июня 2022 г.)

Образец решения ненормативного характера

Республика Адыгея Герб Адыгэ Республик

Совет народных депутатов муниципального Муниципальнэ шIыкIэ зиIэ

муниципального образования образования "Мыекъуапэ къалэ"

"Город Майкоп" "Город Майкоп" инароднэ депутатхэм я Совет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение

Совета народных депутатов муниципального

образования "Город Майкоп"

О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов

муниципального образования "Город Майкоп"

от 00.00.20 \_\_ г. N \_\_\_- рс "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

1. Внести в Решение Совета народных депутатов муниципального

образования "Город Майкоп" от 00.00.20\_\_ N \_\_\_\_ - рс

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (в редакции Решения Совета народных

депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 00.00.20\_\_ N \_\_\_ -

рс) следующие изменения:

1) в статье 8:

1.1) в части 2 слово "первой" исключить;

1.2) часть 3 дополнить словами "и могут быть изменены в течение

срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.";

2) часть 1 статьи 16 дополнить словами "и могут быть изменены в

течение срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.";

3) часть 1 статьи 19 дополнить словами "и могут быть изменены в

течение срока полномочий действующего созыва Совета народных

депутатов.".".

2. Опубликовать настоящее Решение в газете "Майкопские новости".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального

опубликования.

Председатель Совета народных Глава

депутатов муниципального муниципального образования

образования "Город Майкоп" "Город Майкоп"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

г. Майкоп

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

N \_\_\_-рс

Информация об изменениях:

Приложение 2 изменено с 25 июня 2022 г. - [Решение](https://internet.garant.ru/document/redirect/404898367/11) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" Республики Адыгея от 23 июня 2022 г. N 261-рс

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/32382470/20000)

Приложение N 2  
к [Регламенту](#sub_1000) Совета народных  
депутатов муниципального  
образования "Город Майкоп"

(с изменениями от 23 июня 2022 г.)

Образец решения ненормативного характера

Республика Адыгея Герб Адыгэ Республик

Совет народных депутатов муниципального Муниципальнэ шIыкIэ зиIэ

муниципального образования образования "Мыекъуапэ къалэ"

"Город Майкоп" "Город Майкоп" инароднэ депутатхэм я Совет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение

Совета народных депутатов муниципального

образования "Город Майкоп"

О даче согласия Администрации муниципального образования

"Город Майкоп" на прием из федеральной собственности

в собственность муниципального образования "Город Майкоп"

объектов незавершенного строительства, расположенных по адресу:

Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_

Рассмотрев предложение Главы муниципального образования "Город

Майкоп", руководствуясь [Уставом](https://internet.garant.ru/document/redirect/43628476/1000) муниципального образования "Город

Майкоп", Положением "О порядке управления и распоряжения муниципальной

собственностью муниципального образования "Город Майкоп", утвержденным

Решением Совета народных депутатов муниципального образования "Город

Майкоп" от 00.00.20\_\_ N \_\_-рс (в редакции Решения Совета народных

депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 00.00.20\_\_\_ N \_\_-

рс), Совет народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп"

решил:

1. Дать согласие Администрации муниципального образования "Город

Майкоп" на прием из федеральной собственности в муниципальную

собственность муниципального образования "Город Майкоп" объектов

незавершенного строительства, расположенных по адресу: Республика Адыгея,

г. Майкоп, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_ (Приложение).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Направить настоящее Решение Главе муниципального образования

"Город Майкоп".

Председатель

Совета народных депутатов

муниципального образования

"Город Майкоп" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

г. Майкоп

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

N \_\_\_-рс