СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ГОРОД МАЙКОП"

РЕШЕНИЕ

от 23 октября 2013 г. N 3-рс

О РЕГЛАМЕНТЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД МАЙКОП"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Совета народных депутатов муниципальногообразования "Город Майкоп" от 24.12.2014 N 102-рс, от 16.02.2017 N 232-рс,от 21.09.2017 N 275-рс) |

1. Принять [Регламент](#P41) Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" (приложение).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете "Майкопские новости".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по законности, местному самоуправлению и регламенту (председатель - Астахов В.И.).

Председатель

Совета народных депутатов

муниципального образования

"Город Майкоп"

А.Е.ДЖАРИМОК

Исполняющий обязанности Главы

муниципального образования

"Город Майкоп"

С.В.СТЕЛЬМАХ

Приложение

к Решению

Совета народных депутатов

муниципального образования

"Город Майкоп"

от 23 октября 2013 г. N 3-рс

РЕГЛАМЕНТ

СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД МАЙКОП"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Совета народных депутатов муниципальногообразования "Город Майкоп" от 24.12.2014 N 102-рс, от 16.02.2017 N 232-рс,от 21.09.2017 N 275-рс) |

Настоящий Регламент устанавливает организационные основы деятельности Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Совет народных депутатов), вопросы порядка ведения сессий, принятия решений Советом народных депутатов, иные вопросы, предусмотренные настоящим Регламентом.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте

1. Решение нормативного характера (нормативный правовой акт) - изданный в установленном порядке акт Совета народных депутатов, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений, и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом.

2. Решение ненормативного характера (ненормативный правовой акт) - изданный в установленном порядке акт Совета народных депутатов, носящий индивидуально-разовый, индивидуально-определенный характер и не имеющий признаков нормативного правового акта, указанных в [пункте 1](#P55) настоящей статьи.

3. Основной формой работы Совета народных депутатов являются сессии, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, Уставом муниципального образования "Город Майкоп", к компетенции Совета народных депутатов.

Работа Президиума и постоянных комитетов Совета народных депутатов осуществляется в форме заседаний.

4. Число избранных депутатов Совета народных депутатов - число депутатов, фактически избранных в Совет народных депутатов, за исключением тех депутатов, чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном порядке.

5. Процедурные вопросы - вопросы, определяющие официальный порядок действий депутатов Совета народных депутатов при обсуждении ими вопросов, рассматриваемых на сессиях Совета народных депутатов.

К процедурным относятся вопросы:

1) о перерыве в сессии, переносе или закрытии сессии;

2) о предоставлении дополнительного времени для выступления;

3) о предоставлении слова приглашенным на сессию лицам;

4) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки сессии;

5) о переходе (возвращении) к вопросам повестки сессии;

6) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующим комитетам, временным комиссиям;

7) о голосовании без обсуждения;

8) о проведении закрытой сессии;

9) о приглашении на сессию представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений и других специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам;

10) об изменении способа проведения голосования;

11) о проведении дополнительной регистрации;

12) о пересчете голосов;

13) о повторном голосовании;

Статья 2. Правовое положение Совета народных депутатов

1. Совет народных депутатов является представительным органом местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп".

2. Совет народных депутатов самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению и осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Адыгея, законами Республики Адыгея, иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования "Город Майкоп", иными нормативными правовыми актами муниципального образования "Город Майкоп", настоящим Регламентом.

3. Совет народных депутатов является юридическим лицом.

Статья 3. Принципы деятельности Совета народных депутатов

Деятельность Совета народных депутатов основывается на принципах политического многообразия, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов на основе гласности, ответственности, законности и учета общественного мнения.

Статья 4. Установленная численность депутатов Совета народных депутатов

Установленная численность депутатов Совета народных депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея определена Уставом муниципального образования "Город Майкоп" и составляет 30 депутатов.

Статья 5. Принесение присяги депутатом Совета народных депутатов

1. На первом заседании вновь избранного Совета народных депутатов каждый депутат приносит присягу:

"Я, (Ф.И.О.), принимая на себя полномочия депутата Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп", обязуюсь соблюдать Устав муниципального образования "Город Майкоп", прилагать все усилия для решения вопросов местного значения, руководствоваться в своей деятельности исключительно интересами моих избирателей и всего населения муниципального образования "Город Майкоп".

2. Текст присяги подписывается депутатом Совета народных депутатов и передается на хранение в управление делами Совета народных депутатов.

Статья 6. Условия осуществления полномочий депутата Совета народных депутатов

1. В соответствии с федеральным законом и законом Республики Адыгея депутату Совета народных депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Организацию деятельности Совета народных депутатов осуществляет председатель Совета народных депутатов.

Статья 7. Решения Совета народных депутатов

Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования "Город Майкоп", принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

Глава 2. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ

Статья 8. Порядок выдвижения на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей

1. Для руководства Советом народных депутатов из состава депутатов избираются председатель Совета народных депутатов и его заместители.

2. Председатель Совета народных депутатов и его заместители избираются на сессии Совета народных депутатов тайным голосованием с использованием бюллетеней.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 21.09.2017 N 275-рс)

3. Количество заместителей и форма их работы определяются на первой сессии Совета народных депутатов и могут быть изменены в течение срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 21.09.2017 N 275-рс)

4. Кандидатуры на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей вправе выдвигать депутаты Совета народных депутатов.

5. Кандидаты, давшие согласие для избрания на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей, выступают на сессии с изложением программы по важнейшим вопросам предстоящей деятельности. Каждый депутат имеет право задать вопросы кандидату, высказать свое мнение по представленной им программе, агитировать за или против выдвинутой кандидатуры, выдвигать другие кандидатуры.

6. Кандидат считается выдвинутым для голосования на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителя, если за его включение в бюллетень для тайного голосования проголосовало простое большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Статья 9. Порядок избрания на должность председателя Совета народных депутатов и его заместителей

1. Кандидаты на должность председателя Совета народных депутатов и заместителей председателя Совета народных депутатов, не заявившие самоотвод, включаются в бюллетени для тайного голосования.

2. Председатель Совета народных депутатов и его заместители избираются на должность простым большинством от установленной численности депутатов Совета народных депутатов путем тайного голосования.

3. В случае если ни один из кандидатов на должность председателя Совета народных депутатов, заместителя председателя Совета народных депутатов не набрал необходимого количества голосов депутатов, проводятся повторные выборы с очередным выдвижением кандидатов.

4. Результаты голосования об избрании председателя Совета народных депутатов и его заместителей оформляются решением Совета народных депутатов.

Статья 10. Полномочия председателя Совета народных депутатов

1. Председатель Совета народных депутатов работает на постоянной основе и осуществляет организацию деятельности Совета народных депутатов.

2. Председатель Совета народных депутатов:

1) представляет Совет народных депутатов во взаимоотношениях с населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, средствами массовой информации, органами государственной власти Республики Адыгея, федеральными органами государственной власти;

2) созывает сессии Совета народных депутатов, заседания Президиума Совета народных депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, осуществляет общее руководство подготовкой сессий Совета народных депутатов и заседаний Президиума Совета народных депутатов;

3) формирует повестки дня сессий Совета народных депутатов, заседаний Президиума и выносит их на утверждение Президиума Совета народных депутатов;

4) председательствует на сессиях Совета народных депутатов и заседаниях Президиума Совета народных депутатов;

5) устанавливает внутренний распорядок работы Совета народных депутатов, Управления делами Совета народных депутатов в соответствии с полномочиями, предоставленными законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, Уставом муниципального образования "Город Майкоп" и настоящим Регламентом;

6) в соответствии с действующим законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников Управления делами Совета народных депутатов, назначает их на должности и освобождает от должности;

7) распределяет обязанности между заместителями председателя Совета народных депутатов;

8) дает поручения постоянным комитетам и временным комиссиям Совета народных депутатов по вопросам их ведения в соответствии с их функциями;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения населения в работе Совета народных депутатов;

10) рассматривает обращения граждан и организаций, поступившие в Совет народных депутатов;

11) ведет прием граждан и представителей организаций в Совете народных депутатов;

12) распоряжается денежными средствами Совета народных депутатов в пределах утвержденной в бюджете сметы расходов Совета народных депутатов, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

13) представляет Совет народных депутатов в судах;

14) действует без доверенности от имени Совета народных депутатов, выдает доверенности от имени Совета народных депутатов.

3. Председатель Совета народных депутатов осуществляет иные полномочия, порученные ему Советом народных депутатов и (или) возложенные на него действующим законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, Уставом муниципального образования "Город Майкоп".

4. Председатель Совета народных депутатов подписывает и скрепляет печатью Совета народных депутатов решения Совета народных депутатов, его Президиума, другие внутренние документы Совета народных депутатов в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования "Город Майкоп" и настоящим Регламентом.

5. Председатель Совета народных депутатов в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

6. Председатель Совета народных депутатов информирует Совет народных депутатов о деятельности Совета за период между сессиями. Информация председателя Совета народных депутатов может рассматриваться на сессии Совета народных депутатов. По результатам рассмотрения Совет народных депутатов может принять соответствующее решение.

Статья 11. Полномочия заместителя председателя Совета народных депутатов

1. Заместитель председателя Совета народных депутатов по поручению председателя Совета народных депутатов замещает его, ведет сессии Совета народных депутатов, решает вопросы внутреннего распорядка работы Совета народных депутатов согласно распределению обязанностей между заместителями и в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Заместитель председателя Совета народных депутатов по поручению председателя Совета народных депутатов:

1) представляет Совет народных депутатов во взаимоотношениях с населением, органами и должностными лицами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, средствами массовой информации, органами государственной власти Республики Адыгея, федеральными органами государственной власти;

2) дает поручения постоянным комитетам и временным комиссиям Совета народных депутатов по вопросам их ведения в соответствии с их функциями;

3) рассматривает обращения граждан и организаций, поступившие в Совет народных депутатов;

4) ведет прием граждан и организаций в Совете народных депутатов.

3. Заместитель председателя Совета народных депутатов одновременно возглавляет один из постоянных комитетов Совета народных депутатов.

Статья 12. Инициирование вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей

1. Основаниями для инициирования вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей являются:

1) превышение полномочий, установленных [статьями 10](#P126), [11](#P149) настоящего Регламента соответственно;

2) неоднократное нарушение [статьи 43](#P434) настоящего Регламента.

2. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей рассматривается при поступлении личного заявления председателя Совета народных депутатов, его заместителей, а также по требованию группы депутатов Совета народных депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей без обсуждения и голосования не может включаться в повестку дня сессии Совета народных депутатов.

4. Председателю Совета народных депутатов, его заместителям, в отношении которых решается вопрос об освобождении от занимаемой должности, в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

Статья 13. Порядок освобождения от занимаемой должности председателя Совета народных депутатов и его заместителей

Председатель Совета народных депутатов, заместитель председателя Совета народных депутатов могут быть освобождены от должности решением Совета народных депутатов, принимаемым тайным голосованием с использованием бюллетеней большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, в случае наличия оснований, предусмотренных [статьей 12](#P159) настоящего Регламента и установленных специально созданной Советом народных депутатов комиссией.

Глава 3. ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 14. Состав Президиума Совета народных депутатов, порядок его работы

1. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня сессии Совета народных депутатов, выявления и согласования мнения депутатов и решений, принятых на постоянных комитетах и временных комиссиях, Совет народных депутатов образует Президиум.

2. В состав Президиума Совета народных депутатов входят председатель Совета народных депутатов, его заместители, председатели постоянных комитетов Совета народных депутатов.

3. В заседаниях Президиума Совета народных депутатов могут участвовать депутаты Совета народных депутатов, глава муниципального образования "Город Майкоп" (далее - глава муниципального образования), руководители структурных подразделений администрации муниципального образования "Город Майкоп", представители средств массовой информации, сотрудники Управления делами Совета народных депутатов, другие приглашенные лица.

Заседание Президиума Совета народных депутатов правомочно, если на нем присутствуют более половины его состава.

Заседания Президиума Совета народных депутатов созываются председателем Совета народных депутатов либо по его поручению одним из заместителей. Президиум созывается, как правило, перед сессией Совета народных депутатов.

Внеочередные заседания Президиума Совета народных депутатов могут созываться по решению председателя Совета народных депутатов, по предложению главы муниципального образования или по требованию не менее трех членов Президиума Совета народных депутатов.

4. Заседания Президиума Совета народных депутатов могут быть как открытыми, так и закрытыми, в зависимости от принятого большинством членов Президиума Совета народных депутатов решения и характера рассматриваемых вопросов.

5. Решения Президиума Совета народных депутатов принимаются на его заседаниях большинством голосов от общего числа членов Президиума, которые подписывает председатель Совета народных депутатов.

Заседания Президиума Совета народных депутатов протоколируются. Депутаты Совета народных депутатов вправе знакомиться с протоколами заседаний Президиума Совета народных депутатов.

На заседаниях каждый член Президиума Совета народных депутатов имеет один голос. Решения принимаются открытым голосованием.

Сессия Совета народных депутатов вправе отменить решение Президиума Совета народных депутатов.

Статья 15. Функции Президиума Совета народных депутатов

Президиум Совета народных депутатов:

1) принимает решение о созыве очередных и внеочередных сессий Совета народных депутатов;

2) утверждает проекты повестки дня и работы сессий Совета народных депутатов;

3) осуществляет предварительное рассмотрение проектов решений, вносимых в сессию, и материалов к ним, заключений комитетов и комиссий Совета народных депутатов по данным проектам;

4) принимает решение о проведении депутатских слушаний;

5) заслушивает сообщения председателей комитетов Совета народных депутатов об их деятельности;

6) принимает совместные с Главой муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Глава муниципального образования) решения о награждении Почетной грамотой, Приветственным адресом, Благодарственным письмом граждан и коллективов предприятий, учреждений и организаций;

7) принимает решение о приглашении представителей администрации муниципального образования "Город Майкоп", федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, общественных объединений, научных учреждений, экспертов и других специалистов, обладающих специальными знаниями и привлекаемых к обсуждению вопросов, рассматриваемых на сессиях Совета народных депутатов.

8) принимает решение о сообщении в средствах массовой информации, а также сети Интернет о неоднократном отсутствии депутата на сессии Совета народных депутатов по неуважительным причинам в соответствии с [пунктом 5 статьи 37](#P387) настоящего Регламента.

Глава 4. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 16. Порядок избрания счетной комиссии Совета народных депутатов

1. Для проведения тайного, поименного голосования, голосования путем опроса депутатов и определения их результатов Совет народных депутатов на первой сессии избирает из числа депутатов Совета народных депутатов открытым голосованием счетную комиссию и могут быть изменены в течение срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 21.09.2017 N 275-рс)

В счетной комиссии не могут состоять депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты на муниципальные должности Совета народных депутатов.

Счетная комиссия избирается на срок полномочий депутатов Совета народных депутатов в количестве трех человек.

2. Избранным в состав счетной комиссии считается депутат, за кандидатуру которого проголосовало простое большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Состав счетной комиссии утверждается решением Совета народных депутатов, принимаемым простым большинством от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов членов счетной комиссии.

4. Протокол заседания счетной комиссии, на котором избирались (переизбирались) председатель и секретарь счетной комиссии, утверждается решением Совета народных депутатов, принимаемым простым большинством от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Статья 17. Порядок работы счетной комиссии Совета народных депутатов по организации тайного голосования

1. Счетная комиссия в ходе проведения тайного, поименного голосования, голосования путем опроса депутатов производит подсчет голосов депутатов, поданных "за", "против", "воздержался", по обсуждаемым вопросам повестки дня, оглашает результаты голосования.

2. Счетная комиссия перед началом тайного голосования получает от управляющего делами Совета народных депутатов список присутствующих депутатов, организует изготовление бюллетеней для тайного голосования, опечатывает ящик для тайного голосования и обеспечивает условия для полного соблюдения тайны голосования.

3. Порядок проведения тайного голосования определяется [статьями 49](#P481), [50](#P489) настоящего Регламента.

Глава 5. ФОРМИРОВАНИЕ И СОСТАВ ПОСТОЯННЫХ КОМИТЕТОВ

СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 18. Постоянные комитеты Совета народных депутатов

1. В соответствии с Уставом муниципального образования "Город Майкоп" по отдельным направлениям своей деятельности Совет народных депутатов из состава депутатов Совета народных депутатов избирает постоянные комитеты для предварительного рассмотрения и подготовки к рассмотрению вопросов на сессиях Совета народных депутатов.

2. Решение о создании постоянных комитетов, их численном составе принимается простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Для подготовки отдельных вопросов постоянных комитетов Совета народных депутатов могут создавать рабочие группы из числа членов этих комитетов, других депутатов Совета народных депутатов, научных учреждений, а также привлеченных специалистов.

4. Совет народных депутатов образует следующие постоянные комитеты:

1) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по бюджету, финансам и налогам;

2) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по экономической политике;

3) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по социальной политике;

4) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по жилищно-коммунальному хозяйству, инфраструктуре и градостроительству;

5) комитет Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" по законности, местному самоуправлению и регламенту.

5. Каждый депутат, за исключением председателя Совета народных депутатов, обязан состоять и работать в одном из комитетов Совета народных депутатов.

6. Формирование составов комитетов Совета народных депутатов проводится на основании личных письменных заявлений депутатов.

7. Депутат может быть членом только одного комитета Совета народных депутатов.

8. Каждый депутат Совета народных депутатов имеет право принимать участие с правом совещательного голоса в работе любого постоянного комитета, членом которого он не является.

Статья 19. Формирование состава постоянных комитетов Совета народных депутатов

1. Председатели постоянных комитетов, их заместители избираются Советом народных депутатов открытым голосованием по предложению депутатов на первой сессии Совета народных депутатов и могут быть изменены в течение срока полномочий действующего созыва Совета народных депутатов.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 21.09.2017 N 275-рс)

2. На должность председателя постоянного комитета может выдвигаться заместитель председателя Совета народных депутатов.

3. Избранным на должность председателя постоянного комитета, его заместителя считается депутат, за кандидатуру которого проголосовало простое большинство от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

4. Персональный состав постоянных комитетов и изменения в их составе определяется путем согласительных процедур и утверждается решением Совета народных депутатов, принятым простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Депутат на основании личного письменного заявления вправе выйти из состава комитета Совета народных депутатов и стать членом другого комитета Совета народных депутатов.

Статья 20. Порядок освобождения от занимаемой должности председателя, заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов

Председатель постоянного комитета Совета народных депутатов и их заместители могут быть освобождены от занимаемой должности решением Совета народных депутатов, принимаемым простым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Статья 21. Инициирование вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов

1. Основанием для инициирования вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов является неоднократное нарушение [статьи 43](#P434) настоящего Регламента, а также неисполнение функциональных обязанностей.

2. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов рассматривается при поступлении личного заявления, а также по требованию членов постоянных комитетов Совета народных депутатов в количестве не менее одной второй численности депутатов комитета Совета народных депутатов.

3. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя или заместителя председателя постоянного комитета Совета народных депутатов без обсуждения и голосования не может включаться в повестку дня сессии Совета народных депутатов.

4. Председателю или заместителю председателя постоянного комитета Совета народных депутатов, в отношении которых решается вопрос об освобождении от занимаемой должности, в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

Статья 22. Функции постоянных комитетов Совета народных депутатов

1. Постоянные комитеты Совета народных депутатов по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют подготовку проектов решений Совета народных депутатов;

2) готовят предложения по перспективному планированию развития отраслей экономики для включения их в программу социально-экономического развития муниципального образования;

3) вносят предложения по повестке дня сессии Совета народных депутатов;

4) на своих заседаниях заслушивают информацию руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования "Город Майкоп";

5) готовят заключения и предложения по соответствующим проектам правовых актов Совета народных депутатов по вопросам, отнесенным к их ведению;

6) осуществляют подготовку проектов законов Республики Адыгея для их внесения Советом народных депутатов в порядке законодательной инициативы в Государственный Совет - Хасэ Республики Адыгея;

7) осуществляют контроль за исполнением решений Совета народных депутатов, касающихся своего ведения;

8) решают вопросы организации своей деятельности.

1.1. В целях реализации вопросов местного значения в пределах своей компетенции Совет народных депутатов принимает решение о наделении каждого постоянного комитета функциями по предметам его ведения.

2. Решения постоянных комитетов протоколируются и контролируются их председателями.

Статья 23. Организация и порядок проведения заседаний постоянных комитетов Совета народных депутатов. Совместные заседания комитетов

1. Заседания постоянных комитетов Совета народных депутатов правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов комитета.

2. Заседание постоянного комитета проводит председатель постоянного комитета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3. Заседания постоянного комитета проводятся за неделю до сессии Совета народных депутатов.

4. Внеочередное заседание постоянного комитета созывает председатель постоянного комитета по своей инициативе либо по поручению председателя Совета народных депутатов, его заместителей, Президиума Совета народных депутатов или по требованию не менее одной второй от общего числа членов постоянного комитета.

5. О дне заседания постоянного комитета депутаты, а также другие участники заседания уведомляются заблаговременно.

6. Депутат Совета народных депутатов обязан присутствовать на заседаниях постоянного комитета, членом которого он является.

7. О невозможности присутствовать на заседании постоянного комитета по уважительной причине депутат заблаговременно информирует председателя постоянного комитета.

8. При проведении голосования допускается передача депутатом - членом комитета своего голоса другому депутату - члену этого же комитета в связи с отсутствием на заседании по уважительной причине.

В настоящем Регламенте под уважительной причиной понимаются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск депутата.

Депутат составляет заявление о передаче своего голоса другому депутату этого же комитета на период отсутствия на заседании на имя председателя комитета на депутатском бланке с указанием причины отсутствия, времени, на которое передается голос, а также того, как распорядиться голосом при голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседании. Заявление передается в структурное подразделение Управления делами Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп", регистрирующее входящую корреспонденцию, и незамедлительно передается председателю комитета. Перед началом заседания председатель комитета доводит до сведения депутатов, кому из депутатов комитета передан голос депутата - члена комитета. Материалы, отражающие позицию отсутствующего депутата, могут приобщаться к протоколу заседания комитета.

Голос подавшего заявление депутата не может быть учтен при голосовании по вопросам, включенным в повестку дня комитета дополнительно, с которыми депутат не ознакомился.

9. Решения постоянного комитета принимаются большинством голосов от общего числа членов постоянного комитета, с учетом положений [пункта 8](#P281) настоящей статьи, если иное не установлено Советом народных депутатов.

10. Заседания постоянного комитета протоколируются в письменном и (или) электронном виде. При составлении протокола в письменном виде он подписывается председательствующим.

11. Работа постоянных комитетов может осуществляться в форме совместного заседания комитетов.

Совместные заседания комитетов проводятся в случае необходимости обсуждения вопросов, относящихся одновременно к компетенции всех комитетов.

Совместное заседание комитетов Совета народных депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Совместное заседание комитетов проводит председатель Совета народных депутатов, а в его отсутствие - заместитель председателя.

Статья 24. Взаимодействие постоянных комитетов Совета народных депутатов с администрацией муниципального образования "Город Майкоп", органами местного самоуправления других муниципальных образований, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Адыгея, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями

Постоянные комитеты Совета народных депутатов вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, а также приглашать на свои заседания должностных лиц администрации муниципального образования, представителей органов местного самоуправления других муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций.

Статья 25. Временные комиссии Совета народных депутатов

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет народных депутатов из числа депутатов, специалистов Управления делами Совета народных депутатов может создавать временные комиссии.

По согласованию с руководителем соответствующего органа в состав временных комиссий могут включаться должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления других муниципальных образований.

2. Деятельность временных комиссий ограничивается определенным сроком или конкретной задачей.

3. Задачи, срок деятельности, полномочия и состав временных комиссий определяются решением Совета народных депутатов, принятым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Глава 6. ДЕПУТАТСКИЕ ФРАКЦИИ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 26. Депутатские фракции Совета народных депутатов

Депутаты Совета народных депутатов входят (могут входить) в депутатские фракции Совета народных депутатов (далее - депутатские фракции).

Порядок деятельности депутатских фракций устанавливается муниципальным правовым актом Совета народных депутатов.

Глава 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 27. Управление делами Совета народных депутатов и его основные задачи

В соответствии с Уставом муниципального образования "Город Майкоп" для организационного, правового, консультационного и материально-технического обеспечения деятельности Совета народных депутатов, его постоянных комитетов и временных комиссий Совет народных депутатов образует Управление делами.

Статья 28. Помощник депутата

1. Депутат Совета народных депутатов может иметь до трех помощников для содействия в осуществлении его депутатских полномочий, обеспечения взаимодействия с избирателями.

2. Помощник депутата Совета народных депутатов осуществляет свои полномочия на общественных началах.

3. Положение о помощнике депутата утверждается решением Совета народных депутатов.

Статья 29. Организация деятельности Управления делами Совета народных депутатов

1. Общее руководство работой Управления делами Совета народных депутатов осуществляет председатель Совета народных депутатов.

2. Организация работы Управления делами Совета народных депутатов возлагается на управляющего делами Совета народных депутатов.

3. Структура Управления делами Совета народных депутатов, фонд оплаты труда его работников устанавливаются Советом народных депутатов, а практическая деятельность определяется положением об Управлении делами Совета народных депутатов, должностными инструкциями (регламентами), которые утверждаются распоряжением председателя Совета народных депутатов.

4. Председатель Совета народных депутатов составляет штатное расписание и осуществляет назначение лиц на должности муниципальной службы и должности Управления делами, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также увольнение указанных лиц.

5. Управление делами Совета народных депутатов имеет печать. Печать Управления делами проставляется на копиях решений Совета народных депутатов и в иных случаях, когда необходимо скрепить подпись управляющего делами.

Глава 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕССИЙ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 30. Сессии Совета народных депутатов

1. Сессии Совета народных депутатов проводятся открыто, гласно и освещаются средствами массовой информации.

Информация о дате проведения сессий Совета народных депутатов, вопросах повестки дня доводится через городские средства массовой информации.

2. Сессия Совета народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии.

3. Решение о проведении закрытой сессии принимается большинством голосов депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии. Сведения о содержании закрытых сессий Совета народных депутатов не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами Совета народных депутатов только для их деятельности в Совете народных депутатов.

Статья 31. Присутствие на сессии Совета народных депутатов представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, администрации муниципального образования "Город Майкоп", органов местного самоуправления других муниципальных образований, средств массовой информации

1. На сессиях Совета народных депутатов вправе присутствовать представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, администрации муниципального образования "Город Майкоп", органов местного самоуправления других муниципальных образований, представители средств массовой информации, иные заинтересованные лица.

2. Для Главы муниципального образования в зале для проведения сессий отводится специальное место.

3. Средства массовой информации для работы в Совете народных депутатов подлежат обязательной аккредитации.

Для аккредитации предоставляются следующие документы:

- заявление главного редактора средства массовой информации на имя председателя Совета народных депутатов с просьбой о проведении аккредитации;

- копия устава средства массовой информации, заверенная гербовой печатью;

- копия документа о регистрации средства массовой информации Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия, заверенная гербовой печатью.

По вопросам аккредитации средств массовой информации Советом народных депутатов принимается соответствующее решение.

4. Не нуждаются в аккредитации средства массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп" и органы государственной власти Республики Адыгея.

Статья 32. Язык работы Совета народных депутатов

1. Работа Совета народных депутатов осуществляется на русском языке. Депутат Совета народных депутатов вправе выступать на родном языке, заблаговременно уведомив об этом Совет народных депутатов. Такое выступление сопровождается переводом на русский язык.

2. Депутат Совета народных депутатов выступает с трибуны, с его рабочего места в зале для проведения сессий или от установленного в зале микрофона.

Статья 33. График работы Совета народных депутатов и его органов

1. Совет народных депутатов собирается на сессии не реже одного раза в три месяца.

2. Сессии Совета народных депутатов проводятся, как правило, в третий четверг месяца с 10 часов.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 24.12.2014 N 102-рс)

3. Перерывы в сессии устанавливаются через каждые два часа работы сессии.

Статья 34. Планирование работы сессии Совета народных депутатов

1. Сессия Совета народных депутатов проводится в соответствии с утвержденной Президиумом Совета народных депутатов повесткой дня сессии Совета народных депутатов.

2. Вопросы, не подготовленные и не рассмотренные в комитетах, в повестку дня сессии не включаются и направляются для дальнейшей работы в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

Статья 35. Порядок извещения депутатов Совета народных депутатов о вопросах повестки сессии

Депутаты Совета народных депутатов своевременно извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение сессии. Проекты решений Совета народных депутатов и другие необходимые материалы заблаговременно представляются депутатам до их рассмотрения на комитетах.

Статья 36. Вопросы, подлежащие внеочередному рассмотрению Советом народных депутатов

1. Внеочередному рассмотрению на сессии Совета народных депутатов подлежат:

1) вопросы, касающиеся принятия Устава муниципального образования "Город Майкоп", внесения в него изменений и дополнений, при условии соблюдения процедуры проведения публичных слушаний и опубликования их результатов;

2) вопросы, касающиеся установления, изменения, отмены местных налогов, сборов и других платежей;

3) вопросы, касающиеся внесения изменений и дополнений в бюджет муниципального образования "Город Майкоп";

4) проект Регламента Совета народных депутатов, проекты решений о внесении в него изменений и дополнений.

2. Иные вопросы могут рассматриваться во внеочередном порядке только по решению сессии, принятому большинством голосов депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии.

Статья 37. Организация сессии Совета народных депутатов

1. Сессия Совета народных депутатов начинается с регистрации присутствующих депутатов Совета народных депутатов, которая осуществляется сотрудником управления делами Совета народных депутатов.

2. Сессия Совета народных депутатов правомочна, если на ней присутствует более половины депутатов от установленной численности Совета народных депутатов.

3. Каждый депутат Совета народных депутатов обязан присутствовать на сессиях Совета народных депутатов, кроме случаев, когда его присутствие невозможно по уважительной причине.

4. О невозможности присутствовать на сессии или об опоздании на сессию по уважительной причине депутат Совета народных депутатов заблаговременно информирует председателя Совета народных депутатов или приемную Совета народных депутатов.

5. Как правило, один раз в квартал в приложении Совета народных депутатов "Депутатский Вестник" к газете "Майкопские новости", а также на официальном интернет-сайте Совета народных депутатов публикуется следующая информация:

1) о количестве проведенных сессий в течение предшествующего квартала;

2) о количестве сессий, пропущенных каждым депутатом без уважительных причин.

Статья 38. Протоколирование сессий Совета народных депутатов

1. Сессии Совета народных депутатов протоколируются в письменном и (или) электронном виде. При составлении протокола в письменном виде он подписывается председательствующим.

2. Депутат Совета народных депутатов вправе знакомиться с протоколом сессии Совета народных депутатов.

Статья 39. Полномочия председательствующего на сессии Совета народных депутатов

1. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов:

1) руководит общим ходом сессии, обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

2) предоставляет слово для выступления в порядке очередности заявок в соответствии с повесткой дня сессии, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определяемом решением Совета народных депутатов;

3) обеспечивает выполнение организационных решений Совета народных депутатов;

4) ставит на голосование каждое предложение депутатов Совета народных депутатов в порядке очередности их поступления;

5) проводит голосование, оглашает его результаты.

2. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов вправе:

1) удалять из зала для проведения сессий приглашенных лиц, мешающих работе Совета народных депутатов;

2) в случае нарушения депутатом положений настоящего Регламента предупреждать депутата, при повторном нарушении лишать его слова, в том числе до окончания сессии.

3. С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов председательствующий при проведении открытого голосования вправе уполномочить проводить процедуру подсчета голосов и оглашения результатов голосования любого депутата или сотрудника Управления делами Совета народных депутатов.

Статья 40. Порядок участия председательствующего в работе сессии Совета народных депутатов

1. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов не вправе прерывать выступающего, чтобы высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления депутатов, давать характеристику выступающим.

2. Если председательствующий считает необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса, он выступает в общем порядке в соответствии с Регламентом и на время своего выступления передает одному из своих заместителей функции председательствующего до принятия решения по обсуждаемому вопросу.

3. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

Статья 41. Участие депутата в работе Совета народных депутатов

1. На сессиях Совета народных депутатов депутаты вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых или утверждаемых Советом народных депутатов, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными установленными правами.

2. На сессиях Совета народных депутатов каждый депутат имеет один голос.

3. Депутат, выступающий в Совете народных депутатов, не вправе нарушать правила депутатской этики.

Статья 42. Продолжительность времени, предоставляемого для выступлений на сессии Совета народных депутатов

1. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на сессии Совета народных депутатов по согласованию с докладчиками.

2. Для выступлений при обсуждении проектов решений Совета народных депутатов, по порядку ведения сессии, по мотивам голосования, по кандидатурам, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок предоставляется время до трех минут. Выступающим в прениях предоставляется время до пяти минут, для повторных выступлений в прениях - до трех минут.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

4. С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов председательствующий может установить общую продолжительность обсуждаемого вопроса, включенного в повестку сессии, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5. Никто не вправе выступать на сессии Совета народных депутатов без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается слова без предупреждения.

6. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу сессии Совета народных депутатов.

7. На сессиях Совета народных депутатов представитель депутатской фракции, депутат может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

8. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного сессией, либо по решению Совета народных депутатов.

9. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе желающих выступить, выясняет, кто из представителей депутатских фракций настаивает на выступлении, и с одобрения депутатов предоставляет им слово.

10. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово. Допускаются выступления по мотивам голосования представителей депутатских фракций и депутатов.

Статья 43. Соблюдение депутатской этики на сессиях Совета народных депутатов

1. Выступающий на сессиях Совета народных депутатов не вправе нарушать правила депутатской этики - употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения - лишает его права выступления в течение всей сессии.

2. В случае нарушения правил депутатской этики на основании заключения комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту депутат может быть также лишен права выступления на последующей сессии Совета народных депутатов решением Совета народных депутатов, принимаемым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов. Решение по данному вопросу оформляется протокольно.

Статья 44. Порядок проведения голосования на сессиях Совета народных депутатов

1. Решения Совета народных депутатов принимаются на его сессиях открытым или тайным голосованием. В случае если на сессии Совета народных депутатов решение о проведении открытого или тайного голосования путем голосования не определено (одинаковое количество голосов "за" и "против"), то проводится тайное голосование. Открытое голосование может быть поименным.

2. При выдвижении нескольких кандидатур или предложений более двух вариантов решения рассматриваемого сессией вопроса по решению Совета народных депутатов голосование может быть проведено в два тура.

3. В первом туре может допускаться голосование каждого депутата за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения рассматриваемого Советом народных депутатов вопроса. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов, установленного для принятия соответствующего решения.

4. Если во втором туре голосования ни один кандидат либо ни один из вариантов решения не набрал требуемого числа голосов, то данный вопрос снимается с рассмотрения.

5. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол сессии Совета народных депутатов.

Статья 45. Осуществление права депутата на голосование

1. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета народных депутатов имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

2. Депутат Совета народных депутатов лично осуществляет свое право на голосование.

3. Депутат Совета народных депутатов, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

4. При проведении открытого голосования допускается предоставление депутатом своего голоса председательствующему на сессии в связи с отсутствием на сессии Совета народных депутатов по уважительной причине.

5. Депутат составляет заявление о предоставлении своего голоса на сессии Совета народных депутатов на имя председателя Совета народных депутатов на депутатском бланке с указанием причины отсутствия, времени, на которое предоставляется голос, а также с указанием того, как распорядиться голосом при голосовании по вопросам, рассматриваемым Советом народных депутатов. Заявление передается в структурное подразделение Управления делами Совета народных депутатов для регистрации и немедленной передачи председателю Совета народных депутатов. Перед началом сессии Совета народных депутатов председательствующий доводит до сведения депутатов информацию о наличии таких заявлений.

Голос подавшего заявление депутата не может быть учтен при голосовании по вопросам, включенным в повестку дня сессии дополнительно, с которыми депутат не ознакомился.

6. После проведения голосования председательствующий оглашает результаты голосования с учетом поданных заявлений.

7. Заявления депутата о предоставлении своего голоса приобщаются к протоколу соответствующей сессии Совета народных депутатов.

Статья 46. Повторное голосование, повторное рассмотрение проектов решений

1. При нарушении настоящего Регламента, нарушении порядка проведения голосования или выявлении ошибок в подсчете голосов по решению Совета народных депутатов проводится повторное голосование.

2. Отклоненные проекты решений при повторном направлении рассматриваются Советом народных депутатов не ранее чем через 3 месяца, за исключением случаев, установленных федеральными законами и Уставом муниципального образования "Город Майкоп".

Статья 47. Виды голосования

1. Голосование на сессии Совета народных депутатов может:

- быть открытым и тайным;

- осуществляется с использованием поименных бюллетеней или путем опроса депутатов Совета народных депутатов;

- быть количественным, рейтинговым, альтернативным.

2. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются решением сессии Совета народных депутатов, которое оформляется протокольно.

Статья 48. Открытое голосование

1. Открытое голосование на сессии Совета народных депутатов проводится путем подсчета голосов, поданных "за", "против", "воздержался".

2. При проведении открытого голосования подсчет голосов поручается счетной комиссии.

С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов председательствующий при проведении открытого голосования вправе уполномочить проводить процедуру подсчета голосов и оглашения результатов голосования любого депутата или сотрудника Управления делами Совета народных депутатов.

3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение.

4. После объявления председательствующего о начале голосования, никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения сессии.

5. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято ("за" - положительное или "против" - отрицательное).

6. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующую сессию Совета народных депутатов или объявляет перерыв на срок, определяемый депутатами.

Статья 49. Тайное голосование

1. Тайное голосование проводится по решению Совета народных депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет народных депутатов может избирать новую временную счетную комиссию или доверить проведение тайного голосования постоянной счетной комиссии Совета народных депутатов. Депутаты Совета народных депутатов, выдвинутые в состав избираемых органов, на период голосования по их кандидатурам приостанавливают свою деятельность в счетной комиссии.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Совета народных депутатов форме в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Совета народных депутатов, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

5. Выдача бюллетеней для тайного голосования начинается не позднее чем за десять минут до начала голосования. Тайное голосование проводится в течение тридцати минут с момента начала голосования, если иное не установлено Советом народных депутатов.

Статья 50. Бюллетень для тайного голосования

1. Каждому депутату Совета народных депутатов выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица либо по проекту решения, рассматриваемому на сессии Совета народных депутатов.

2. Депутатам бюллетени для тайного голосования выдаются счетной комиссией Совета народных депутатов в соответствии со списком депутатов Совета народных депутатов по предъявлении ими удостоверения депутата. При получении бюллетеня депутат расписывается возле своей фамилии в указанном списке.

3. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

4. Счетная комиссия обязана создать условия депутатам для тайной подачи голосов.

5. Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени неустановленных форм, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Совет народных депутатов принимает к сведению.

7. На основании принятого к сведению доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, какое решение принято ("за" - положительное или "против" - отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования с использованием бюллетеней оформляются решением Совета народных депутатов.

Статья 51. Поименное голосование

1. Поименное голосование проводится по решению Совета народных депутатов, принимаемому простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии, и осуществляется с использованием именных бюллетеней, а также публичным высказыванием депутатов "за", "против", "воздержался" с отметкой в специальном листе счетной комиссии.

2. Проведение поименного голосования с использованием поименных бюллетеней и определение его результатов поручается счетной комиссии Совет народных депутатов.

3. Результаты поименного голосования заносятся в протокол сессии Совета народных депутатов и могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

Статья 52. Голосование путем опроса депутатов

По решению Совета народных депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании, открытое голосование может проводиться путем опроса депутатов с указанием их решения при голосовании в подписном листе. Опрос и подведение итогов голосования поручаются счетной комиссии Совета народных депутатов. Подписной лист любого депутата с его решением при голосовании предоставляется депутату по его требованию.

Статья 53. Количественное, рейтинговое, альтернативное голосование

1. Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа "за", "против" или "воздержался". Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию.

2. Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый депутат. При этом предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях по каждому голосованию производится только по окончании голосования по всем вопросам. Если по итогам рейтингового голосования несколько вопросов набрали достаточное для их принятия число голосов, то проводится второй тур голосования по двум вопросам, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается принятым тот вопрос, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов, установленного для принятия соответствующего решения.

3. Альтернативное голосование представляет собой голосование только за один из вариантов вопроса, поставленного на голосование. Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся одновременно по всем вариантам вопроса, поставленного на голосование.

Глава 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ

В СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ДЛЯ ИХ РАССМОТРЕНИЯ НА СЕССИИ

Статья 54. Право внесения проектов решений Совета народных депутатов для рассмотрения их на сессии

Проекты решений на рассмотрение Совета народных депутатов могут вноситься Главой муниципального образования, депутатом (группой депутатов) Совета народных депутатов, комитетом Совета народных депутатов, председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Город Майкоп" (далее - Контрольно-счетная палата), председателем избирательной комиссии по вопросам своего ведения, органами территориального общественного самоуправления по вопросам своего ведения, инициативными группами граждан, прокурором города Майкопа, Общественной палатой муниципального образования "Город Майкоп".

Статья 55. Условия, необходимые для внесения проекта решения Совета народных депутатов

1. Необходимым условием внесения проекта решения является представление:

1) текста проекта решения Совета народных депутатов;

2) пояснительной записки, обосновывающей необходимость его принятия;

3) перечня решений Совета народных депутатов, отмены, изменения, дополнения которых потребует принятие данного решения;

4) финансово-экономического обоснования (в случае внесения проектов решений, реализация которых потребует дополнительных материальных и иных затрат из бюджета);

5) сопроводительного письма с просьбой о рассмотрении проекта решения на сессии Совета народных депутатов, с указанием докладчика на комитете и сессии Совета народных депутатов.

6) копий текста проекта решения и прилагаемых к нему материалов на электронном носителе.

В случае внесения проекта решения главой муниципального образования в обязательном порядке предоставляется юридическое заключение администрации муниципального образования.

2. Проект решения с прилагаемыми к нему материалами представляется инициатором его внесения в Совет народных депутатов в количестве 33 экземпляров формата A5, а также пяти дополнительных экземпляров формата A4, необходимых для ведения делопроизводства.

3. Дополнительные требования для внесения проектов некоторых решений Совета народных депутатов устанавливаются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Подготовленный к внесению в Совет народных депутатов проект решения и материалы к нему, предусмотренные [частью 1](#P524) настоящей статьи, направляются не позднее чем за 10 календарных дней до сессии Совета народных депутатов председателю Совета народных депутатов.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 24.12.2014 N 102-рс)

5. Если представленный проект решения не отвечает требованиям, определенным настоящей статьей, такой проект возвращается председателем Совета народных депутатов его инициатору для устранения им установленных недостатков.

Статья 56. Порядок работы над проектами решений, внесенными в Совет народных депутатов

1. Проекты решений, внесенные в Совет народных депутатов, подлежат регистрации в Совете народных депутатов и на основании резолюции председателя Совета народных депутатов направляются в соответствующий комитет Совета народных депутатов для рассмотрения и принятия соответствующего решения.

2. Одновременно проект решения Совета народных депутатов направляется в комитеты и комиссии Совета народных депутатов, депутатские объединения Совета народных депутатов, юридический отдел Совета народных депутатов для проведения правовой экспертизы. Подготовленное юридическим отделом Совета народных депутатов юридическое заключение в течение 7 рабочих дней со дня поступления проекта решения Совета народных депутатов направляется в соответствующий комитет Совета народных депутатов.

(в ред. Решения Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 24.12.2014 N 102-рс)

В случае необходимости проект решения Совета народных депутатов направляется главе муниципального образования для рассмотрения и подготовки заключений, отзывов, предложений и замечаний. Заключения, отзывы, предложения и замечания должны быть представлены в Совет народных депутатов не позднее чем за 7 рабочих дней до сессии Совета народных депутатов.

3. Соответствующий комитет Совета народных депутатов рассматривает на своем заседании проект решения и поступившие заключения, отзывы, предложения и замечания, которые им при необходимости обобщаются.

4. Для работы над проектом решения может быть создана рабочая группа по предложению депутатов или председателя Совета народных депутатов.

5. В состав рабочей группы могут включаться депутаты Совета народных депутатов, работники Управления делами Совета народных депутатов, представители соответствующего субъекта права нормотворческой инициативы, должностные лица администрации муниципального образования, а также представители органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты.

Глава 10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, ПРИНЯТИЯ, ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ

И ОПУБЛИКОВАНИЯ РЕШЕНИЙ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Статья 57. Порядок рассмотрения проектов решений Совета народных депутатов

1. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов начинается с доклада инициатора проекта и содоклада соответствующего комитета.

2. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов заслушиваются предложения, замечания и заключения депутатских фракций, депутатов и членов соответствующего комитета, представителей администрации муниципального образования, других лиц, приглашенных для участия в обсуждении.

3. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов, предусматривающего расходы, осуществляемые за счет средств бюджета муниципального образования, в обязательном порядке заслушивается заключение Финансового управления администрации муниципального образования.

4. По результатам рассмотрения проекта решения Совет народных депутатов может принять одно из следующих решений:

1) принять решение;

2) принять решение с учетом предложений и замечаний, высказанных на сессии;

3) создать временную комиссию (рабочую группу) по доработке решения и последующего вынесения его на рассмотрение Совета народных депутатов;

4) отклонить проект решения.

Статья 57.1. Порядок принятия решений об избрании Главы муниципального образования

(введена Решением Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 16.02.2017 N 232-рс)

1. Решение об избрании Главы муниципального образования принимается Советом народных депутатов не позднее 60 календарных дней со дня поступления решения конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования (далее - конкурсная комиссия) о представлении кандидатов на должность Главы муниципального образования.

2. Кандидатов на должность Главы муниципального образования представляет на заседании Совета народных депутатов председатель (заместитель председателя) конкурсной комиссии, который оглашает биографические данные кандидата, а также количество баллов, набранных каждым из участников конкурса, представленных конкурсной комиссией.

3. После представления кандидатам на должность Главы муниципального образования предоставляется возможность для выступления. Длительность выступления регулируется председательствующим на заседании Совета народных депутатов. Кандидат на должность Главы муниципального образования вправе отказаться от выступления.

4. Кандидаты на должность Главы муниципального образования, представленные председателем (заместителем председателя) конкурсной комиссии, выступают перед депутатами поочередно в зависимости от количества набранных баллов. При этом первым выступает кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае равенства набранных указанные кандидатов выступают в алфавитном порядке.

5. Кандидат на должность Главы муниципального образования может отказаться от избрания на должность и снять свою кандидатуру до начала процедуры голосования.

6. Депутаты вправе задавать вопросы каждому из кандидатов на должность Главы муниципального образования. Количество вопросов и время для ответа на вопросы определяется председательствующим на заседании Совета народных депутатов.

7. Депутаты Совета народных депутатов, а также иные лица, присутствующие на заседании, вправе выступать в поддержку или против представленных кандидатов на должность Главы муниципального образования.

8. После объявления председательствующим на заседании Совета народных депутатов о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

9. Избрание Главы муниципального образования проводится тайным голосованием.

Тайное голосование проводится в порядке, установленном [статьями 44](#P439), [49](#P481), [50](#P489) настоящего Регламента.

10. Депутат Совета народных депутатов вправе голосовать только за одного из представленных кандидатов на должность Главы муниципального образования.

11. Главой муниципального образования считается кандидат на должность Главы муниципального образования, набравший более половины голосов депутатов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

12. В случае, если для голосования на должность Главы муниципального образования было представлено более двух кандидатов и ни один из них не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов депутатов.

13. Избрание Главы муниципального образования оформляется решением Совета народных депутатов, которое подлежит обязательному опубликованию в газете "Майкопские новости" и размещению на официальных интернет-порталах Администрации муниципального образования "Город Майкоп" И Совета народных депутатов.

Статья 58. Порядок рассмотрения предложений о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты на сессии Совета народных депутатов

1. Кандидаты на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты уведомляются комитетом Совета народных депутатов по бюджету, финансам, налогам и сборам (далее - профильный комитет) о дате и месте рассмотрения вопроса о назначении на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты на сессии Совета народных депутатов.

2. Совет народных депутатов рассматривает вопрос о назначении на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты при личном присутствии кандидатов.

3. Рассмотрение вопроса, указанного в [пункте 1](#P582) настоящей статьи, начинается с представления субъектами внесения в Совет народных депутатов предложений о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты соответствующих кандидатур.

4. Затем председатель профильного комитета, рассматривавшего предложения о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, информирует о представленных документах в отношении каждого кандидата и решении комитета (комитетов) о соответствии (несоответствии) кандидата и представленных документов требованиям, установленным Федеральным законом.

Председатель профильного комитета информирует о решении профильного комитета о поддержке той или иной кандидатуры на должность председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты в случае принятия профильным комитетом такого решения.

5. После доклада председателя профильного комитета по решению Совета народных депутатов кандидатам может предоставляться слово для выступлений и ответов на задаваемые депутатами вопросы.

6. В случае если кандидат взял самоотвод, обсуждение и голосование по его кандидатуре не проводятся.

Статья 59. Порядок проведения голосования по вопросам о назначении на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты

1. Способ проведения голосования (тайное или открытое) по вопросам о назначении на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты определяется Советом народных депутатов большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии.

2. Тайное голосование проводится в порядке, установленном [статьями 44](#P439), [49](#P481), [50](#P489) настоящего Регламента.

В список для тайного голосования включаются все кандидатуры на соответствующую должность, предложения о которых внесены Председателем Совета народных депутатов, депутатами Совета народных депутатов (не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, Главой муниципального образования, комитетами Совета народных депутатов (в отношении кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты) или председателем Контрольно-счетной палаты (в отношении кандидатур на должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты), за исключением лиц, взявших самоотвод.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Текст приведен в соответствии с официальным текстом документа. |

3. Открытое голосование проводится в порядке, установленном [44](#P439) настоящего Регламента.

Открытое голосование проводится по всем кандидатурам на соответствующую должность, предложения о которых внесены Председателем Совета народных депутатов, депутатами Совета народных депутатов (не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, Главой муниципального образования, комитетами Совета народных депутатов (в отношении кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты) или председателем Контрольно-счетной палаты (в отношении кандидатур на должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты), за исключением лиц, взявших самоотвод.

4. В случае если для голосования было предложено более двух кандидатов на соответствующую должность и ни один из них не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов или кандидаты набрали одинаковое число голосов депутатов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов депутатов.

5. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов на соответствующую должность не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, то проводится повторная процедура назначения с новым выдвижением кандидатов на соответствующую должность в порядке, установленном Уставом муниципального образования "Город Майкоп", Положением "О Контрольно-счетной палате муниципального образования "Город Майкоп", при этом ранее предложенные кандидатуры могут быть выдвинуты вновь. Одна и та же кандидатура на соответствующую должность не может быть предложена для назначения более двух раз.

6. Назначенными на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты считаются кандидаты, получившие большинство голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

7. Решение об освобождении Председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты от должности в связи с истечением полномочий и о досрочном освобождении Председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты от должности принимается открытым голосованием большинством от установленной численности депутатов.

Статья 60. Порядок принятия, вступления в силу и опубликования решений Совета народных депутатов

1. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, если иное не предусмотрено федеральным законом и Уставом муниципального образования "Город Майкоп".

Решения ненормативного характера Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не предусмотрено Уставом муниципального образования "Город Майкоп" и настоящим Регламентом.

2. Устав муниципального образования принимается Советом народных депутатов в порядке, определенном настоящим Регламентом. Устав муниципального образования считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

Изменения и дополнения в Устав муниципального образования принимаются в порядке, установленном для принятия Устава.

3. Решение Совета народных депутатов о принятии нормативного правового акта подписывается председателем и скрепляется печатью Совета народных депутатов.

Принятые Советом народных депутатов нормативные правовые акты направляются для подписания и опубликования (обнародования) главе муниципального образования.

Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт Совета народных депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит данный нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

4. Принятые Советом народных депутатов правовые акты ненормативного характера подписываются председателем и скрепляются печатью Совета народных депутатов.

5. По процедурным вопросам решение принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом. Решения, принятые по процедурным вопросам, оформляются протокольно.

6. По наиболее важным вопросам государственной и общественной жизни, требующим принятия совместных действий, Совет народных депутатов может принимать заявления и обращения, адресованные федеральным органам государственной власти, органам государственной власти Республики Адыгея, органам местного самоуправления муниципального образования "Город Майкоп", органам местного самоуправления других муниципальных образований, гражданам и иным лицам.

7. В соответствии с Уставом муниципального образования "Город Майкоп" решения Совета народных депутатов нормативного характера, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 15 дней со дня их принятия (решения, подлежащие государственной регистрации, - со дня их государственной регистрации) и вступают в силу со дня их официального опубликования, если иной срок не указан в самом решении.

Решения Совета народных депутатов ненормативного характера вступают в силу со дня их принятия, если иной срок не указан в самом акте.

Совет народных депутатов может принять решение об опубликовании (обнародовании) ненормативного решения.

8. Официальным печатным источником массовой информации для опубликования (обнародования) решений Совета народных депутатов и иной официальной информации является муниципальное автономное учреждение "Редакция городской газеты "Майкопские новости" муниципального образования "Город Майкоп"

Статья 61. Оформление решений Совета народных депутатов

1. Нормативный правовой [акт](#P647) Совета народных депутатов оформляется по образцу согласно приложению N 1 к настоящему Регламенту.

2. [Решение](#P690) Совета народных депутатов о принятии ненормативного правового акта оформляется по образцу согласно приложению N 2 к настоящему Регламенту.

Глава 11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ

О НАРУШЕНИИ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА

Статья 62. Порядок рассмотрения вопросов о нарушении настоящего Регламента

1. Обращения по вопросам нарушения настоящего Регламента рассматриваются комитетом по законности, местному самоуправлению и регламенту.

2. Депутат, комитет, депутатская фракция вправе обратиться в комитет по законности, местному самоуправлению и регламенту с просьбой о разъяснении норм настоящего Регламента или порядка их применения. Комитет по законности, местному самоуправлению и регламенту обязан дать разъяснение по обращению в срок, не превышающий одного месяца.

3. На заседании комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту при рассмотрении вопроса о нарушении настоящего Регламента вправе присутствовать инициатор обращения.

4. Разъяснение положений настоящего Регламента во время сессий Совета народных депутатов дается председателем комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту.

5. Наличие разъяснения комитета по законности, местному самоуправлению и регламенту не лишает Совет народных депутатов права давать официальное толкование настоящего Регламента.

Приложение N 1

к Регламенту

Совета народных депутатов

муниципального образования

"Город Майкоп"

ОБРАЗЕЦ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

 Республика Адыгея Герб Адыгэ Республик

Муниципальное образование муниципального Муниципальнэ образованиеу

 "Город Майкоп" образования "Къалэу Мыекъуапэ"

 "Город Майкоп"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов

муниципального образования "Город Майкоп"

от 00.00.20\_\_ г. N \_\_\_-рс "(название муниципального

правового акта, в который вносится изменение)"

1. Внести в Решение Совета народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп" от 00.00.20\_\_ г. N 00-рс "(название муниципального правового акта)" следующие изменения:

1) в преамбуле слова "ст.ст. 27, 29, 41 Устава" заменить словом "Уставом";

2) в приложении:

2.1) в подпункте 4.2.4 слова "- обязанность перечисления в бюджет части прибыли предприятия;" исключить;

2.2) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

"4.3. Предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом.".

2. Опубликовать настоящее Решение в газете "Майкопские новости".

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета народных Глава

депутатов муниципального муниципального образования

образования "Город Майкоп" "Город Майкоп"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Джаримок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Наролин

г. Майкоп

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

N \_\_\_-рс

Приложение N 2

к Регламенту

Совета народных депутатов

муниципального образования

"Город Майкоп"

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ

О ПРИНЯТИИ НЕНОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

 Республика Адыгея Герб Адыгэ Республик

Муниципальное образование муниципального Муниципальнэ образованиеу

 "Город Майкоп" образования "Къалэу Мыекъуапэ"

 "Город Майкоп"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

Совета народных депутатов муниципального образования

"Город Майкоп"

О даче согласия Администрации муниципального образования

"Город Майкоп" на прием из государственной собственности

Республики Адыгея в собственность муниципального образования

"Город Майкоп" снегоуборочной техники

на общую сумму \_\_\_\_\_\_ рублей

Рассмотрев предложение Главы муниципального образования "Город Майкоп", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Майкоп", Положением "О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования "Город Майкоп", Совет народных депутатов муниципального образования "Город Майкоп"

РЕШИЛ:

1. Дать согласие Администрации муниципального образования "Город Майкоп" на прием из государственной собственности Республики Адыгея в собственность муниципального образования "Город Майкоп" снегоуборочной техники на общую сумму \_\_\_\_\_\_ рублей (Приложение).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Направить настоящее Решение Главе муниципального образования "Город Майкоп".

Председатель

Совета народных депутатов

муниципального образования "Город Майкоп" А.Е. Джаримок

г. Майкоп

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N \_\_\_\_\_\_

Управляющий делами

Совета народных депутатов

муниципального образования

"Город Майкоп"

В.Г.ШУСТОВ